



**Energiatudományi
Kutatóközpont**



Sz-1.4 (v2)

A KFKI TELEPHELY SUGÁRVÉDELMI SZABÁLYZATA

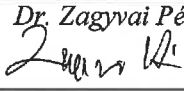
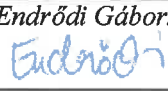
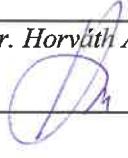
Verziószám: 2

Budapest, 2020.

A DOKUMENTUM JÓVÁHAGYÁSA

Projekt: Project:	
Cím: Title:	<i>TELEPHELYI SUGÁRVÉDELMI SZABÁLYZAT</i>
Készítette: Authors:	<i>Földi Anikó, Dr. Zagyvai Péter</i>
Dokumentum típus: Type of the document:	<i>Szabályzat</i>

A DOKUMENTUM FELÜLVIZSGÁLATÁNAK ÉS VÁLTOZÁSÁNAK KÖVETÉSE

Módosítás/ Revision	Kelt/ Date	Aláírások/ Reviewed by		
		Készítette/ Authors	Átvizsgálta/ Reviewed by	Jóváhagyta/ Approved by
0.	<i>2014. 01 21.</i>	<i>Földi Anikó</i>	<i>Dr. Zagyvai Péter</i>	<i>Dr. Horváth Ákos</i>
1.	<i>2020. 12 22.</i>	<i>Dr. Zagyvai Péter</i> 	<i>Endrődi Gáborné</i> 	<i>Dr. Horváth Ákos</i> 
2.				

Módosítás / Revision Kelt / Date	A módosítás rövid leírása Short description of the revision
1. 2020. december 22.	<i>Megfeleltetés a 487/2015. kormányrendeletnek és a végrehajtását segítő OAH-útmutatóknak (v2)</i>
2.	

 ALKALMAZÁS ELŐTT A SZÁMÍTÓGÉPHÁLÓZATON TALÁLHATÓ JEGYZÉKBEN ELLENŐRIZNI KELL A KIADÁS ÉRVÉNYESSÉGÉT

TARTALOM

	Oldal
1. A KFKI Telephely Sugárvédelmi Szabályzatának (TSSZ) tárgya, célja és érvényessége	4
2. A KFKI Telephely sugárvédelmi szervezete	5
3. A sugárvédelmi szervezetek feladatai, jogai és kötelessége	5
4. A Környezetvédelmi Szolgálat helye az EK szervezetében	13
5. Jelentési kötelezettségek	14
6. Együttműködések	16
7. További kötelezettségek	16
8. Melléklet	17

1. A KFKI Telephely (Telephely) Sugárvédelmi Szabályzatának (TSSZ) tárgya, célja és érvényessége

A TSSZ a Telephelyen folyó sugárveszélyes munkák biztonságának és az országos érvényű rendelkezések betartásának érdekében hozott helyi szabályok gyűjteménye.

A TSSZ célja a Telephelyen dolgozók és a környezetben lakók sugárártalom elleni védelme, az anyagi javak radioaktív szennyezettségtől való megóvása.

A TSSZ előírásainak érvényessége kiterjed valamennyi, a Telephelyén működő kutatóközpont, intézetre, gazdasági társaságra és más bérlőkre (a továbbiakban: intézményekre), a Telephelyen munkát végző összes személyre.

Azon intézmények, amelyekben sugárveszélyes tevékenység folyik, kötelesek saját Munkahelyi Sugárvédelmi Szabályzatukban saját sugárvédelmi szervezetük feladatait, jogait és kötelességeit a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint meghatározni. Létre kell hozniuk a saját munkahelyi sugárvédelmi szabályzatukat, amelynek összhangban kell lennie a vonatkozó jogszabályokkal, valamint a telephelyi sugárvédelmi szabályzattal. Az intézményenkénti szabályozások a jelen TSSZ-szel együtt érvényesek.

Azon intézményekben, amelyekben sugárveszélyes tevékenység nem folyik, sugárvédelmi szervezetet nem kell létrehozni.

Jelenleg (2020. december 22.) a Telephelyen a következő intézményekben folyik sugárveszélyes munka:

1. Energiatudományi Kutatóközpont
2. Wigner Fizikai Kutatóközpont
3. Izotóp Intézet Kft.
4. Izinta Kft.
5. Radchem Kft.

A Telephelyen új intézmények létrehozásakor és régiék megszűnésekor, az egyes intézményekben a sugárveszélyes tevékenység megkezdésekor vagy beszüntetésekor e lista értelemszerűen megváltozhat, ekkor szükséges a TSSZ megfelelő módosítása.

2. A Telephely sugárvédelmi szervezete

A sugárvédelmi szervezet két részből áll, ezek az alábbiak:

- Az egyes intézmények sugárvédelmi szervezetei az intézmények főigazgatóinak, igazgatóinak (továbbiakban vezetőinek) felügyelete alatt dolgoznak.
- A Telephely egészét - beleértve a nem sugárveszélyes munkát végző intézményeket is - érintő sugárvédelmi tevékenységet ellátó szervezet az Energiatudományi Kutatóközpont Környezetvédelmi Szolgálat (EK KVSZ), amely az EK főigazgatójának felügyelete alatt tevékenykedik.

3. A sugárvédelmi szervezetek feladatai, jogai és kötelessége

3.1 Az intézmények sugárvédelmi szervezetei

Az adott intézményben folyó valamennyi sugárveszélyes munka biztonságáért, az országos és a helyi sugárvédelmi előírások betartásáért az intézmény vezetője a felelős. Az intézmény vezetője a sugárvédelmi felügyeleti jogkört az érintett szervezeti egység vezetőjére átruházhatja.

Az egyes szervezeti egységek keretében végzett sugárveszélyes munkák rendszeres munkahelyi ellenőrzésére a szervezeti egység vezetője munkahelyi sugárvédelmi megbízottat, illetve, ha a létszám indokolja, külön doziméter kezelőt és izotópfelelőst bíz meg.

Ha az adott intézményben több sugárveszélyes munkahely működik, úgy a vezető az önállóan, vagy az egyes szervezeti egységek vezetőinek felügyelete alatt dolgozó sugárvédelmi megbízott hálózat munkájának elősegítésére és folyamatos felügyeletére intézményi Sugárvédelmi Szolgálat vezetőt és helyettesét nevez ki, akik ezen tevékenységükben közvetlen beosztottjai.

3.1.1 A szervezeti egységek vezetőinek sugárvédelmi vonatkozású feladatai és jogai.

Feladatuk:

- A szervezeti egység sugárveszélyes munkahelyein folyó sugárvédelmi tevékenység ellenőrzése, valamint a biztonságos munkavégzéshez a személyi és anyagi feltételek biztosítása;
- Sugárvédelmi megbízott és helyettes, valamint, ha szükséges, izotópfelélős és doziméterkezelő kinevezése;
- A szervezeti egység sugárveszélyes munkahelyeire vonatkozó munkahelyi sugárvédelmi előírások jóváhagyása és az intézményi sugárvédelmi szolgálat vezetőjével, ha ilyen nincs, az intézmény vezetőjével történő jóváhagyatása;
- Új létesítmény, berendezés beruházásánál a sugárvédelmi eszközök és ellenőrző műszerrendszerek megterveztetése és a sugárvédelmi szolgálat vezetőjének, ha ilyen nincs, az intézmény vezetőjének jóváhagyása után a hatósági engedélyezési eljárás lebonyolítása;
- Meglévő létesítmény és tevékenység lejárt engedélyének megújítására irányuló hatósági engedélyezési eljárásnak a Sugárvédelmi Szolgálat vezetője, ha ilyen nincs, az intézmény vezetője általi jóváhagyás utáni lebonyolítása;
- A sugárvédelmi előírásokat súlyosan megszegő dolgozók fegyelmi úton való felelősségre vonása;
- A sugárveszélyes munkakörben dolgozók munkaköri besorolása és a kedvezményekre való jogosultság jóváhagyásának megküldése az intézmény munkaügyi nyilvántartójának és a Sugárvédelmi Szolgálat vezetőjének.

Felelősök:

A szervezeti egység sugárbiztonságának fenntartása.

3.1.2 Az intézményi Sugárvédelmi Szolgálat vezetőjének feladatai:

- a) Az intézmény Munkahelyi Sugárvédelmi Szabályzatának (MSSZ) kiadásra való előkészítése, a TSSZ végrehajtásának ellenőrzése, indokolt esetben javaslattétel a TSSZ módosítására.
- b) Az egyes sugárveszélyes munkahelyek hatósági engedélyeinek nyilvántartása, szükség esetén megújításának vagy módosításának, a tevékenység megszüntetése esetén pedig visszavonásának kezdeményezése.
- c) Az intézményi, illetve amennyiben egy intézményen belül több sugárveszélyes munkahely működik, az egyes munkahelyek MSSZ-ének a hatósághoz történő benyújtás előtti jóváhagyása.

- d) A sugárveszélyes munkahelyen dolgozók:
- munkaköri besorolásának nyilvántartása,
 - rendszeres oktatásának megszervezése, valamint az oktatásban való részvétel nyilvántartása,
 - munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálatának és nyilvántartásának szervezése,
 - személyi sugárterhelés ellenőrzésének szervezése és nyilvántartása.
- e) Radioaktív anyagok igénylésének véleményezése, az anyag átvételének és felhasználásának ellenőrzése, valamint eltávolításának megszervezése és e tevékenységek nyilvántartása. Saját tulajdonú radioaktív hulladékok eltemetetésének lebonyolítása.
- f) A radioaktív anyagok szállításának ellenőrzése.
- g) Új sugárveszélyes eljárás, módszer bevezetések az erre vonatkozó sugárvédelmi előírások kidolgoztatása, és sugárvédelmi szempontból hozzájárulás az új eljárás megkezdéséhez. Amennyiben szükséges, az intézmény sugárvédelmi engedélyezési dokumentációjának kiegészítése, és a hatósági jóváhagyás kezdeményezése. Környezeti hatással járó új tevékenységről, illetve környezeti hatással járó tervezett műveletről tájékoztatás adása az EK KVSZ számára.
- h) A sugárvédelmi célokat szolgáló készülékek és eszközök folyamatos karbantartásának és előírt rendszeres hitelesítésének ellenőrzése.
- i) A szavatossági időn túli zárt sugárforrások leadásának ellenőrzése.
- j) A radioaktív szennyeződés rendszeres ellenőrzésének felügyelete és adott esetben a dekontaminálási műveletek irányítása.
- k) A szolgálat hatáskörébe tartozó, felismert sugárvédelmi hiányosságok megszüntetése.
- l) A szolgálat hatáskörét meghaladó sugárvédelmi hiányosság vagy mulasztás jelentése - megoldási javaslattal kiegészítve - a szervezeti egység vezetőjének, valamint az intézmény vezetőjének.
- m) Rendkívüli eseménynél vagy balesetkor az adott veszély-kategóriának megfelelően a vonatkozó (telephelyi és/vagy intézményi) BEIT szerint jár el. A környezetet érintő baleseti jellegű radioaktív kibocsátásról haladéktalanul tájékoztatja az EK KVSZ-t
- n) A radioaktív hulladékok gyűjtésének, tárolásának és kezelésének felügyelete saját szervezetében, az adott laboratóriumból eltávolított szilárd,

valamint a kibocsátott légnemű és folyékony anyagok radioaktivitásának ellenőrzése és nyilvántartása,

- o) Részvétel a sugárveszélyes munkahelyek hatósági ellenőrzésén.
- p) A hatóság által az intézménytől kért, sugárvédelemmel kapcsolatos adatok szolgáltatása és ellenőrzés alkalmából a nyilvántartások bemutatása.
- q) Az intézmény sugárvédelmi helyzetéről havi jelentés adása az intézmény vezetőjének. (Ha az intézmény vezetője ettől eltérően nem rendelkezik).

3.1.3 A sugárvédelmi megbízottak feladatai

- a) Az intézményi Sugárvédelmi Szolgálat vezetőjével együttműködve, ha ilyen nincs, önállóan, a munkahelyekre vonatkozó sugárvédelmi szabályzat (MSSZ) kidolgozása, amelynek - a 487/2015. kormányrendelet 8. mellékletében részletezett tartalom részeként - tartalmazni kell:
 - a munkahely sugárveszélyességének jellemzését;
 - a sugárvédelmi megbízott, és ha szükséges az izotópfelélős és a doziméterkezelő hatáskörének, jogainak és kötelességeinek részletes felsorolását;
 - az egyes munkafolyamatoknál betartandó sugárvédelmi előírásokat;
 - rendkívüli eseményeknek (baleset) a Sugárvédelmi Szolgálat vezetőjének és/vagy a intézmény vezetőjének történő bejelentési rendjét;
 - rendkívüli események, balesetek bekövetkezésekor értesítendő személyek nevét, címét, telefonszámát;
 - a munkahelyen történt sugárbalesetnél követendő eljárásokat;
 - a radioaktív izotópok helyi tárolási és kezelési rendjét;
 - a radioaktív hulladékok helyi tárolási és kezelési rendjét;
 - a Sugárvédelmi Szolgálat vezetőjével együttesen, illetve ha ilyen nincs, önállóan meghatározott, rendszeresen és időszakonként végzendő sugárvédelmi ellenőrző méréseket; és ezek naplózásának rendjét;
 - személyi sugárvédelmi ellenőrzés rendjét;
 - a munkahely sugárvédelmi ellenőrzésére szolgáló berendezések üzemeltetési rendjét;
 - a munkaruhák és védőfelszerelések helyi használati rendjét;
 - a mosatásra küldendő védőruhák elszállítás előtti sugárvédelmi ellenőrzésének rendjét;
 - a sugárveszélyes munkahely elhagyását megelőző sugárvédelmi teendőket;

- a munkahelyről elszállítandó kerülő bárminemű eszköznek, vagy berendezésnek radioaktív szennyezettségre vonatkozó ellenőrzési rendjét;
 - a sugárveszélyes helyiségek takarítására vonatkozó utasításokat;
 - a sugárvédelmi megbízott, az izotópfelelős és a doziméterkezelő helyettesítésénél a munkakör átadásának átvételének rendjét és módját.
- b) Részvétel a különlegesen veszélyes és jelentős új munkák megkezdése előtt a program összeállításában.
- c) Gondoskodás a sugárvédelmi ellenőrző mérések rendszeres elvégzéséről és naplózásáról.
- d) A munkahelyi sugárvédelmi szabályzatban szereplő havi jelentés megküldése a Sugárvédelmi Szolgálat vezetőjének, illetve ha ilyen nincs, az intézmény vezetőjének, (ha az intézmény vezetője ettől eltérően nem rendelkezik).
- e) Rendkívüli sugárvédelmi esemény jelentése a Sugárvédelmi Szolgálat vezetőjének és/vagy az intézmény vezetőjének.
- f) A munkahelyre belépő dolgozó helyi sugárvédelmi ismeretekre való oktatása és vizsgáztatása. A munkahely sugárvédelmi előírásainak, az alkalmazott sugárvédelmi berendezések és felszerelések kezelésének ismertetése a munkahelyre kerülő új dolgozókkal. Ezek tudomásulvételének aláírással történő igazoltatása és az oktatás megtörténtének igazolása. (Az oktatást meg kell ismételni, ha munkahelyen új sugárveszélyes tevékenységet terveznek.)
- g) Az izotópfelelős és a doziméter kezelő sugárvédelmi vonatkozású munkájának ellenőrzése.
- h) A sugárvédelmi mérőműszerek megbízható működésének rendszeres ellenőrzése.
- i) Azokon a munkahelyeken, ahol radioaktív szennyeződés előfordulhat, a előírt dekontamináló szerek és eszközök készenlétben tartásának ellenőrzése.
- j) A sugárveszélyt jelző figyelmeztető és a szükséges tájékoztató táblák és jelzések elhelyezésének figyelemmel kísérése.
- k) A sugárveszélyes munkahely területéről elszállított bárminemű anyag, eszköz radioaktív szennyezettségre vonatkozó ellenőrzése és szükség esetén ennek írásbeli igazolása.

- l) Sugárbalesetnél az elhárítási és mentési munkálatokban közreműködés a telephelyi és/vagy intézményi BEIT előírása szerint.
- m) Részvétel a működési területét érintő munkavédelmi szemléken.
- n) Saját tulajdonú radioaktív anyagokról nyilvántartás vezetése, az országos előírásnak megfelelően (RÁDIUM program).
- o) Saját tulajdonú radioaktív hulladékok eltemetetésének lebonyolítása. A számítógépes nyilvántartást az országos előírásnak megfelelően kell vezetni.

3.1.4 Izotópfelhasználók feladatai

A munkahelyeken lévő radioaktív izotópok és készítmények kezelése és nyilvántartása, a radioaktív hulladékok összegyűjtése és szállításra történő előkészítése az országos előírásoknak, valamint a Radioaktív Hulladékokat Kezelő Közhasznú Nonprofit Kft. (RHK Kft.) előírásainak megfelelő módon.

3.1.5 Doziméter kezelők feladatai

A munkahelyi hatósági és kiegészítő személyi dozimétereinek szétosztása, összegyűjtése és kiértékelésre történő átadása és a nyilvántartások vezetése.

3.1.6 A sugárveszélyes munkahelyen dolgozók kötelességei

- megismerni és betartani a vonatkozó országos érvényű és a telephelyi, az intézményi, valamint a munkahelyi sugárvédelmi előírásokat;
- megismerkedni a munkahelyükön lévő sugárveszély jellegével;
- elsajátítani a munkahelyükön használatos sugárvédelmi mérőműszerek, a sugárvédelmi rendeltetésű berendezések és felszerelések kezelését, használatát;
- azonnal értesíteni a munkahely sugárvédelmi megbízottját és az intézmény Sugárvédelmi Szolgálat vezetőjét és/vagy az intézmény vezetőjét minden olyan váratlan eseményről, amely a sugárveszély megnövekedését előidézte, vagy előidézheti, ahol a kontamináció veszélye fennáll, felületi szennyezettség mérést kell végezni és a mérési eredményeket naplózni;
- vizsgát tenni a munkájukhoz nélkülözhetetlen sugárvédelmi ismeretekből, és részt venni az időszakos sugárvédelmi oktatásokon;
- a sugárvédelmi vizsgálatoknak magukat alávetni;
- a kötelező orvosi vizsgálatoknak magukat alávetni;
- a munkahelyre előírt, megkülönböztethető jelzéssel ellátott védőruhát és más védőfelszerelést rendeltetésszerűen viselni;
- a munkába lépést követően, a szervezeti egység vezető által előírt időn belül, munkahelyi sugárvédelmi ismeretekből a sugárvédelmi megbízottnál vizsgát tenni és a vizsga anyagának tudomásulvételét aláírásukkal igazolni;
- a hatóság által előírt és az azt kiegészítő dozimétereket viselni;

- a sugárveszélyes munkakör betöltéséhez hatóságilag előírt sugárvédelmi szakkézettséget 18 hónapon belül megszerezni; illetve azt a hatóság által előírt időszakonként megismételni,
- minden tudomásukra jutott sugárvédelmi vonatkozású rendellenességet az adott munkahely vezetőjének vagy sugárvédelmi megbízottjának, illetve a Sugárvédelmi Szolgálat vezetőjének haladéktalanul jelenteni.

3.1.7 Sugárveszéllyel járó feladatot alkalmanként végzők kötelességei

- A sugárveszélyes munka megkezdése előtt a sugárvédelmi feltételekről és a szükséges előírásokról a munkahelyi sugárvédelmi megbízottól, illetve a Sugárvédelmi Szolgálat vezetőjétől tájékoztatást kérni, a megszabott sugárvédelmi előírásokat betartani és az előírt védőfelszereléseket rendeltetésszerűen használni;
- a sugárveszélyes munkavégzés során a munkahely részéről a felügyeletével megbízott dolgozó sugárvédelmi vonatkozású utasításait végrehajtani;
- minden tudomásukra jutott sugárvédelmi vonatkozású rendellenességet az adott munkahely vezetőjének vagy sugárvédelmi megbízottjának, illetve a Sugárvédelmi Szolgálat vezetőjének haladéktalanul jelenteni;

3.2. A KFKI Telephely sugárvédelmi szervezete

A Telephely Sugárvédelmi szervezetét az EK sugárvédelmi szolgálata, a KVSZ jelenti. Az intézmények részére az EK KVSZ által nyújtott szolgáltatások a következők:

- a Telephely rendszeres környezeti ellenőrzése,
- igény szerint a radioaktív izotópok központi tárolása,
- a munkaidőn kívüli ügyelet biztosítása,
- az EK KVSZ sugárveszéllyel járó rendkívüli eseménynél és balesetkor, amikor az egy adott munkahelyen kívüli területet is érint, valamint akkor, amikor a Telephely területén kívüli körzetre is kiterjed, elvégzi a Telephelyi BEIT-ben részére előírt feladatokat.

3.2.1 Az EK KVSZ vezetőjének feladatai, felelőssége, jogai és kötelessége

Feladatai:

I. A környezetellenőrzéssel kapcsolatos feladatok:

- a) A KFKI Telephely közterületnek minősített részein a gamma-dózisteljesítmény és a környezet radioaktív szennyezettségének folyamatos mérése. A telephelyi BEIT-ben meghatározott óvintézkedési dózis és/vagy származtatott szintek várható vagy tapasztalt túllépése esetén az ott megjelölt szervek és személyek értesítése, továbbá a BEIT-ben a követelményként megszabott intézkedések megtétele.
- b) A KFKI Telephelyén működő környezetellenőrző rendszer folyamatos működésének biztosítása.
- c) A KFKI Telephelyén működő intézmények radioaktív kibocsátással, vagy a kibocsátás lehetőségével járó tevékenységéről a naprakész információk megkérése.
- d) Szükség esetén javasolja a környezetellenőrző rendszer szükséges fejlesztését.

II. Személyi és munkahelyi dozimetria

- a) Telephelyi kiegészítő személyi TLD mérés és kiértékelés.
- b) A hatósági doziméterek kezelése (begyűjtés, elküldés, nyilvántartás).

III. A radioizotópok telephelyi forgalmának ellenőrzése

- a) A Központi Izotópraktár működésének biztosítása.
- b) A hasadóanyagok tárolási feltételeinek nemzetközi egyezmények, valamint a radioaktív anyagok alkalmazásának engedélyében (2020. decemberi állapot szerint az OAH határozatban engedélyezi a radioaktív anyagok alkalmazását) foglaltak szerinti biztosítása a Központi Izotópraktárban.
- c) Az intézmények saját tulajdonú radioaktív hulladékaik eltemetetésének ügyintézése kapcsán szakmai segítség nyújtása.

IV. A munkaidőn kívüli ügyelet

- a) Az ügyeleti rend beosztása.
- b) Az ügyeletet adó személyek, továbbá az KFKI Üzemeltető Kft Fegyveres Biztonsági Őrség (KFKI ÜKft. FBŐ) tájékoztatása az intézmények sugárveszélyes munkahelyeinek változásairól.

- c) Az ügyeleti rendszer működésének ellenőrzése és a működés biztonságának lehetséges növelése.

V. A szerződéses megbízáson alapuló feladatok ellátása.

VI. Kapcsolattartás az előző bekezdésekben foglaltak végrehajtása érdekében:

- a) a KFKI ÜKft. tevékenységi területének vezetőivel,
- b) az intézmények sugárvédelmi megbízottaival,
- c) a szakhatóságokkal.

4. A Környezetvédelmi Szolgálat helye az EK szervezetében

Felette a munkáltatói jogkört az EK Főigazgatója gyakorolja. Szakmai feladatait a telephely rutin környezetellenőrzése, a radioaktív anyagok, valamint hulladékok forgalmának ellenőrzése és a folyamatos sugárvédelmi ügyelet biztosítása területén önállóan végzi.

Felelős:

- a) A feladatkörében meghatározott tevékenységek elvégzéséért, illetve elvégeztetéséért.
- b) A saját és a hozzá beosztott dolgozók munkájának szakszerű elvégzéséért.

Jogai és kötelességei:

- a) Joga van a Telephely közterületein sugárvédelmi ellenőrzést tartani.
- b) A környezetet is érintő rendellenesség esetén azonnali intézkedéseket köteles tenni a BEIT alapján.
- c) Joga és kötelessége az emberi egészség és az anyagi javak védelme érdekében a veszélyeztető intézményen kívül fellépő sugárvédelmi rendellenesség esetén az adott intézmény munkavégzését a veszély elhárításáig megtiltani.
- d) Köteles az EK vezetőségét a kialakult veszélyhelyzetről tájékoztatni.
- e) Kötelessége a hozzá beosztott dolgozók munkafegyelem sértése esetén a felelősségre vonása.
- f) Köteles a rábízott javakkal szakszerűen gazdálkodni, a szükséges technikai eszközök jó állapotáról gondoskodni.

- g) Köteles szakmai ismereteit a megfelelő szinten tartani és ezt beosztottjaitól is megkövetelni.

Sugárvédelmi szolgáltatások:

Az egyes sugárvédelmi szolgáltatások hagyományosan különböző szervezeti egységekhez tartoznak. Ezeket szükség szerint, illetve hatósági előírás alapján lehet igénybe venni.

Az EK KVSZ az egyes intézmények megrendelésére, szerződésben rögzített módon a szolgáltatási szerződésben nem szereplő következő sugárvédelmi szolgáltatásokat kész nyújtani:

- hatósági személyi dozimetriai szolgáltatás lebonyolítása,
- személyi dozimetriai nyilvántartások vezetése,
- időszakos munkahelyi sugárvédelmi ellenőrzés és annak nyilvántartása,
- az újonnan belépők sugárvédelmi oktatása és vizsgáztatása,
- az orvosi vizsgálatok gyakoriságának megadása.

5. Jelentési kötelezettségek

Az EK KVSZ ügyeletének hívószáma munkaidőben a 11-94 mellék vagy a 392-26-06. Itt a Telephelyet érintő és a sugárvédelemmel kapcsolatos valamennyi bejelentés tárgyi és személyi adatát naplózzák, a megtett intézkedésekkel és azok eredményeivel együtt. Munkaidőn kívül a sugárvédelmi tárgyú bejelentéseket a KFKI ÜKft. FBÖ ügyeletén kell megtenni a 11-55 illetve a 365-25-58-es telefonszámon. Ők intézkednek a munkaidőn kívüli sugárvédelmi ügyeletes riasztásáról.

A Telephelyi Sugárvédelmi megbízott elérhetősége mobil szám: +36-30-315 63 69.

A Telephelyet érintő és sugárvédelemmel kapcsolatos valamennyi bejelentést a telephelyi Sugárvédelmi megbízottnak is továbbítani kell. A KVSZ és a telephelyi sugárvédelmi megbízott jelentési kötelezettségeit az EK Sugárvédelmi Szabályzata is tartalmazza.

A telephelyi sugárvédelmi megbízott jelentési kötelezettségei

- E-mailben vagy levélben jelenti az OAH-nak, ha a telephelyen felületi radioaktív szennyezettség $\geq 1 \text{ m}^2$ -es felületen jön létre és meghaladja az MSZ 62-7:2017 szabványban leírt beavatkozási szinteket (ld. Melléklet 1. táblázat). Telefonon vagy e-mailben azonnal értesíti a főigazgatót, az esemény részletes leírását jelentésben közli. Értesíti a KVSZ-t az eseményről.
- E-mailben vagy levélben jelenti az OAH-nak, ha a telephelyen egy sugárveszélyes munkahelyen (izotóplaboratóriumban) a légtér radioaktív szennyezettsége meghaladja az MSZ 62-7:2017 szabványban leírt beavatkozási szinteket (ld. Melléklet 2. táblázat). Telefonon vagy e-mailben azonnal értesíti a főigazgatót, az esemény részletes leírását jelentésben közli. Értesíti a KVSZ-t az eseményről.
- a telephelyet érintő minden más sugárvédelmi eseménnyel kapcsolatban a jogszabályokban és a szabályzatokban foglaltak szerint jár el. A főigazgatót minden rendellenességről

tájékoztatja. Ha a környezetet és/vagy az EK-t érintő esemény jut tudomására, tájékoztatja a szolgálat vezetőjét.

6. Együtműködések

6.1 Baleseti helyzetben a Telephely teljes sugárvédelmi szervezete szorosan együttműködik

- az Üzemorvosi Rendelővel
- a KFKI Üzemeltető Kft. Fegyveres Biztonsági Őrséggel
- a Polgári Védelmi szervezettel.

6.2 A TSSZ-t a KFKI ÜKft. köteles az intézmények számára ismertetni. Ezen intézmények tevékenységük indulása vagy megváltozása esetén kötelesek bármilyen, esetlegesen a Telephelyet érintő sugárveszélyes munkáról írásbeli értesítést küldeni az EK KVSZ-nak.

7. További kötelezettségek

Az EK KVSZ tagjai sugárveszéllyel járó rendkívüli eseménynél és balesetkor a Telephely BEIT-jében részükre előírt feladatokat ellátják.

Melléklet

1. táblázat A felületi szennyezettség beavatkozási szintjei az MSZ 62-7:2017 alapján

Felületek	Beavatkozási szintek, Bq/cm ²		
	α -sugárzók	β -sugárzók	³ H, ¹⁴ C, ^{99m} Tc
Helyiségek és tárgyak az ellenőrzött területen	5	50	500
Helyiségek és tárgyak felületén az ellenőrzött területen kívül, személyes öltözéken	0,5	5	50
A védőruha külső felületén	5	50	500
A védőruha belső felületén	0,5	5	50
Bőrön	0,5	5	50

Az izotóplaboratórium légterébe kerülő radioaktív szennyezőanyag koncentrációja (LAK) nem haladhatja meg a következő származtatott értéket (MSZ 62-7:2017)

$$LAK \leq \frac{AM}{1,2 \cdot 2000} = LAH$$

ahol:

LAH a levegő aktivitáskoncentrációjának határértéke, [Bq/m³],

AM az adott radioizotópra vonatkozó alapmennyiség, [Bq], melynek beléggzéssel történő inkorporációja 20 mSv effektív dózist eredményez.

1,2 a vonatkozási ember által a könnyű fizikai munka során óránként belélegzett levegő, [m³/h],

2000 az évi munkaórák száma, [h].

Több radioizotóptól származó levegőszennyeződés koncentrációja akkor nem lépi túl a beavatkozási szintet, ha teljesül:

$$\sum_i \frac{LAK_i}{LAH_i} \leq 1$$

ahol:

LAK_i az i-edik radioizotóptól származó levegőaktivitás koncentrációja,

LAH_i az i-edik radionuklidra vonatkozó levegőaktivitás koncentrációjának határértéke.

2.sz. táblázat Néhány radioaktív izotóp LAH értéke

Radioaktív izotóp	LAH érték [Bq/m ³]
⁶⁰ Co	8,75 * 10 ²
⁴¹ Ar	4,03 * 10 ⁴
¹³¹ I	1,08 * 10 ³
¹³⁷ Cs	1,75 * 10 ³
¹³³ Xe	9,13 * 10 ²
¹³⁵ Xe	7,3 * 10 ³
^{85m} Kr	4,49 * 10 ³
⁸⁷ Kr	2,59 * 10 ⁴
²³⁵ U	1,08 * 10 ³
²⁰³ Hg	3,63 * 10 ³
¹²⁵ I	1,58 * 10 ³