

A KFKI ÜZEMELTETŐ KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

**ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI
SZABÁLYZATA**

Adatkezelő: KFKI Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1121 Budapest, Konkoly - Thege Miklós út 29-33.

Cégjegyzékszám: 01-09-161645

Adószám: 10670484243

E-mail cím: uzemelteto@kfkpark.hu

Honlap: <https://www.kfki.hu/kfki-uzemelteto-kft>

Képviseli: Bosnyák Edit ügyvezető

Adatvédelmi tisztviselő neve: Szigeti Lajos

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: szigeti.lajos@kfkpark.hu

Jóváhagyta

Bosnyák Edit
a Társaság ügyvezetője

A jelen módosított szabályzat hatálybalépésének napja: 2022.12.01.

TARTALOMJEGYZÉK

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

II. AZ ADATKEZELÉS JOGSZERŰSÉGE ÉS GYAKORLATA

III. A TÁRSASÁGHOZ FELVÉTELRE JELENTKEZŐ SZEMÉLYEK ADATAINAK KEZELÉSE

IV. KAMERÁS MEGFIGYELÉSSSEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

V. BELÉPTETÉSSSEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

VI. RENDEZVÉNYSZERVEZÉS SORÁN FELMERÜLŐ ADATKEZELÉS

VII. SZERZŐDÉSEKHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK

VIII. JOGI KÖTELEZETTSÉGEN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK

IX. A TÁRSASÁG ADATFELDOLGOZÁSSAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGE

X. SPORTTERÜLET BÉRLÉSE, PÁLYAFOGLALÁS

XI. HONLAP

XII. HIBABEJELENTŐ RENDSZER

XIII. ADATBIZONTSÁGI INTÉZKEDÉSEK

XIV. ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSE

XV. AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI

XVI. AZ ÉRINTETT KÉRELMEK ELŐTERJESZTÉSE, AZ ADATKEZELŐ INTÉZKEDÉSEI.
JOGORVOSLAT

XVII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

A KFKI Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) belső adatvédelmi folyamatainak rendszerbe foglalása és az érintettek jogainak biztosítása, valamint az adatvédelmi incidensek elkerülése érdekében az alábbi Adatvédelmi Szabályzatot (a továbbiakban: Szabályzat) alkotja.

A Szabályzat 2018. május 25. napján lépett hatályba, mely a mai napon módosításra került. A Szabályzat megállapítása és módosítása az ügyvezető hatáskörébe tartozik.

A Társaság vállalja, hogy adatkezelési tevékenységét - a megfelelő belső szabályok, technikai és szervezési intézkedések meghozatalával – úgy végzi, hogy az megfeleljen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének - a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: Rendelet) – továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek.

A Szabályzat célja, hogy az érintettek világos és érthető tájékoztatást kapjanak a Társaság, továbbá az adatfeldolgozói által kezelt, illetve feldolgozott személyes adataikról, azok gyűjtésének forrásairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, lehetséges időtartamáról, az adatkezelők kilétéről, elérhetőségéről, az adatfeldolgozási tevékenységéről, valamint az adattovábbítás céljáról, jogalapjáról és címzettjéről.

A Szabályzat hatálya a Társasággal szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses ajánlat során kapcsolatba kerülő természetes személyek (ideértve pl. az egyéni vállalkozót, egyéni céget, a természetes személy vevőket, eladókat, szállítókat és egyéb természetes személy szerződéses partnereket is) személyes adatainak a Társaság által történő kezelésére terjed ki. A Szabályzat hatálya kiterjed a Társasággal kapcsolatban álló jogi személyek természetes személy képviselőinek elérhetőségi adatainak a nyilvántartására.

E Szabályzat alkalmazásában irányadó fogalom meghatározásokat a Rendelet 4. cikke tartalmazza, melyekhez a jelen Szabályzat egyes fejezeteiben külön meghatározások is szerepelhetnek. Az egyes fejezeteknél a személyes adatok címzettjei: azok a személyek, akik a személyes adatokat gyűjthetik, megismerhetik, rögzíthetik, rendszerezhetik, tárolhatják, kezelhetik, törölhetik, továbbíthatják, stb. Ha jogszabály az adatok megőrzésére a Szabályzatban megszabott időtartamnál hosszabb időt állapít meg, akkor a jogszabályban meghatározott időtartam az irányadó.

II. FEJEZET

Az adatkezelés jogszerűsége és gyakorlata

A Rendelet szóhasználata szerint az „*érintett*” az a természetes személy, aki közvetlenül vagy közvetett módon azonosítható a rá vonatkozó információ, személyes adat alapján.

A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Ha az adatkezelés hozzájáruláson alapul, a Társaságnak, mint adatkezelőnek képesnek kell lennie annak igazolására, hogy az érintett személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult. A hozzájárulás akkor tekinthető megfelelő jogalaphoz az adatkezelésre, ha önkéntes, konkrét, egyértelmű és megfelelő tájékoztatáson alapul. Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

Amennyiben az adatszolgáltatás jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul, az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következménye, hogy az érintett nem tudja a Társaság adott szolgáltatását igénybe venni.

A jogos érdek jogalap alkalmazásának feltétele, hogy az adatkezelő védeni kívánt jogos érdeke arányban álljon a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával. Ennek megállapítása céljából előzetesen érdekmérlegelési teszt elvégzése szükséges. Az érdekmérlegelési teszt során a Társaság, mint adatkezelő:

- azonosítja az érdekmérlegelés teszt tárgyát képező személyes adat kezeléséhez fűződő jogos érdekét,
- megállapítja az érintettnek az érdekmérlegelési teszt alapját képező személyes adataival kapcsolatos érdekeit, jogait,
- elvégzi az érintett jogos érdekeinek és az adatkezelő jogos érdekeinek vizsgálatát és ez alapján megállapítja, hogy a személyes adat kezelhető-e.

A hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén az érintett hozzájárulását személyes adatai kezeléséhez az *1. számú melléklet* szerinti adatkérő lapon kell minden esetben beszerezni.

Hozzájárulásnak minősül bármely egyéb olyan nyilatkozat, amely egyértelműen jelzi az érintett hozzájárulását személyes adatainak tervezett kezeléséhez. A hallgatás vagy a nem cselekvés nem minősül hozzájárulásnak. A hozzájárulás az ugyanazon cél vagy célok érdekében végzett összes adatkezelési tevékenységre kiterjed. Ha az adatkezelés egyszerre több célt is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan meg kell adni.

A Társaság nem kötheti a szerződés megkötését, teljesítését olyan személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulás megadásához, amelyek nem szükségesek a szerződés teljesítéséhez. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

Ha a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti.

A jogi kötelezettség teljesítése jogcímén alapuló adatkezelés az érintett hozzájárulásától független, mivel az adatkezelést törvény (vagy más jogszabály) határozta meg.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt ez esetben közölni kell, hogy az adatkezelés jogi kötelezettség teljesítésének jogcímén alapul, továbbá az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő a rá vonatkozó jogi kötelezettség alapján kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is. Kötelező adatkezelés esetén a tájékoztatás megtörténhet az előbbi információkat tartalmazó jogszabályi rendelkezésekre való utalás pl. honlapon való nyilvánosságra hozatalával is.

III. FEJEZET

A Társasághoz felvételre jelentkező személyek adatainak kezelése

Az álláshirdetésre jelentkezők információs önrendelkezési jogának szerves része az, hogy az érintettek az adatkezelő kilétére kiterjedő megfelelő tájékoztatást kapjanak már az adatkezeléshez való hozzájárulás megadása előtt, valamint, hogy tudomással rendelkezzenek arról, hogy kikkel szemben tudnak élni jogaikkal. A Társaság anonim álláshirdetést nem ad fel.

<p>Az ön személyes adatai kezelésének célja:</p>	<p>Összefoglalóan az ön személyes adatai kezelésének célja a munkaviszony létesítése ön és cégünk között. Ennek során kezeljük az ön természetes személyazonosító adatait, kapcsolattartási adatait, a munkabérrre vonatkozó igényét, a végzettségére, képzettségére, szakmai ismereteire, korábbi munkatapasztalataira, nyelvtudására vonatkozó adatokat és egyéb, a munkaviszony létesítése szempontjából lényeges adatait.</p>
<p>Az ön személyes adatai kezelésének jogalapjai:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - munkaszerződés-kötési szándék [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont] - a munkáltató jogos érdeke [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont] - az ön hozzájárulása [GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont]
<p>A munkáltató jogos érdekén alapuló adatkezeléssel kapcsolatos munkáltatói jogos érdekek leírása:</p>	<p>A GDPR lehetővé teszi az adatkezelő (munkáltató) számára azt, hogy valamely jogos érdeke alapozza meg az adatkezelést. Ez alól kivétel lehet, ha az ön érdekei, alapvető jogai és szabadságai elsőbbséget élveznek.</p> <ul style="list-style-type: none"> - A munkáltató jogos érdeke, hogy a meghirdetett pozícióra a legalkalmasabb jelöltet vegye fel. Ennek módja az, hogy önnel interjút vagy interjúkat folytatunk le, továbbá szakmai tesztekkel mérjük az ön szaktudását. Ezen jogos érdeket egy érdekmérlegelési teszt keretében összevetettük azzal, hogy önnek esetlegesen milyen jogai sérülhetnek. Mivel az interjúkat és a tesztek az ön személyiségi jogainak tiszteletben tartásával végezzük, és mivel ezen eszközök alkalmasak arra, hogy a megfelelő pályázót válasszuk ki, ezért alkalmazzuk ezen módszereket. - A munkáltató jogos érdeke, hogy abban az esetben, ha az ön álláspályázata sikertelen és ez ellen ön jogvitát indít, a munkáltató képes legyen bizonyítani, hogy a pályázati folyamat jogszerű volt. Ezen jogos érdeket egy érdekmérlegelési teszt keretében összevetettük azzal, hogy önnek esetlegesen milyen jogai sérülhetnek. Mindazonáltal mind az ön, mind a munkáltató érdeke az, hogy egy esetleges jogvita elkerülhető legyen vagy megnyugtatóan záruljon, ezért szükségesnek tartjuk ezt a jogos érdeken alapuló adatkezelést.
<p>A személyes adatok címzettjei (azaz azok a személyek, akik vagy amelyek részére a munkáltató személyes adatot továbbít):</p>	<p>Az ön személyes adatait az álláspályázat elbírálása során nem adjuk át harmadik feleknek.</p> <p>Az ön álláspályázatának elbírálása során a személyes adatokhoz kizárólag a leendő szakmai felettes és az ügyvezető kapnak hozzáférést.</p>
<p>Az adatkezelő harmadik országba (vagy nemzetközi szervezet részére) továbbítja a személyes adatokat:</p>	<p>Az ön adatait nem továbbítjuk harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére.</p>
<p>A személyes adatok tárolásának időtartama, illetve ezen időtartam</p>	<p>Az ön személyes adatait az alábbi időtartamban kezeljük:</p> <ul style="list-style-type: none"> - az álláspályázat elbírálásának lezárultáig minden megadott személyes adatát kezeljük, amelynek jogalapja az, hogy ön munkaszerződést kíván cégünkkel kötni;

<p>meghatározásának szempontjai:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - az álláspályázat lezárultát követően – amennyiben ön kapja meg az állást – adatait a munkaviszonyra vonatkozó adatkezelési szabályok alapján, annak jogalapjai szerint kezeljük. Ilyen esetben ön egy külön adatkezelési tájékoztatót fog kapni; - az álláspályázat lezárultát követően – amennyiben nem ön kapja meg az állást – adatait abban az esetben kezeljük további megkeresés céljából, ha ahhoz ön kifejezetten hozzájárulását adja. Ilyen esetben jelezzük önnek, ha cégünknel valamely pozíció megüresedik. Hozzájárulását 1 év időtartamra kérjük; - az álláspályázat lezárultát követően – amennyiben nem ön kapja meg az állást – adatait a munkáltató azon jogos érdeke alapján kezeljük, hogy egy esetleges jogvitában a munkáltató bizonyítani tudja az álláspályázat elbírálási folyamatának jogszerűségét. Ez esetben azon adatait töröljük, amelyek adatkezelési célja már nem áll fenn (pl. kapcsolattartási adatok), azonban egyéb adatait az igényérvényesítési határidő utolsó napjától számított 6. hónap végén töröljük.
<p>Az adatkezeléssel kapcsolatban önt megillető jogok:</p>	<p>Ön a GDPR szabályai alapján kérheti a munkáltatótól:</p> <ul style="list-style-type: none"> - az önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azaz információt kérhet arról, hogy önnel kapcsolatban milyen adatokat kezelünk. Ezen adatokról másolatot is kérhet, amennyiben az mások jogait nem érintheti hátrányosan; - az önre vonatkozó személyes adatok helyesbítését, például, ha a telefonszáma az álláspályázat elbírálása során megváltozik; - az önre vonatkozó személyes adatok törlését, kivéve – többek között – , ha az adat kezelése jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges; - az önre vonatkozó személyes adatok kezelésének korlátozását. Ha valamely adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatot kizárólag tároljuk; egyéb adatkezelés kizárólag az ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, továbbá az Európai Unió vagy valamely tagállama fontos közérdekéből lehet kezelni; - Ön bármikor tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen valamely saját helyzetével kapcsolatos okból. Ilyen esetben a munkáltató a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak; - az ön által a munkáltató részére rendelkezésre bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, és jogosult arra is, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa (adathordozáshoz való jog). Ezen jog gyakorlásának feltétele, hogy az adatkezelés az ön hozzájárulásán vagy a szerződéskötési szándékon alapul és az adatkezelés automatizált módon történik. <i>Tájékoztatjuk arról, hogy az álláspályázat elbírálása során automatizált adatkezelést nem alkalmazunk, ezért ezen jogát az álláspályázattal összefüggésben nem tudjuk biztosítani.</i>
<p>A hozzájáruláson alapuló adatkezeléssel kapcsolatos jog:</p>	<p>Ha valamely személyes adatát az ön hozzájárulása alapján kezeljük, úgy önt megilleti az a jog, hogy e hozzájárulást bármikor visszavonja. Azonban a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.</p>
<p>A jogszabályon alapuló adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatás:</p>	<p>Az álláspályázattal összefüggésben nincsen ilyen adatkezelés.</p>

A szerződésen alapuló adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatás:	Az álláspályázata benyújtása során az ön célja az, hogy cégünkkel munkaszerződést kössön. Ennek elbírálásához feltétlenül szükséges az, hogy az megadja személyes adatait: például a nevét, képzettségét, korábbi munkatapasztalainak leírását, nyelvtudásának szintjét. Ezek hiányában az álláspályázatát nem tudjuk elbírálni, az sikertelen lesz.
Az automatizált döntéshozatal tényével – ideértve a profilalkotást is – kapcsolatos tájékoztatás:	Az álláspályázattal összefüggésben nincsen ilyen adatkezelés.
Tiltakozás az adatkezelés ellen	Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a munkáltató jogos érdekén alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ilyen esetben a munkáltató ezen személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.
Adatbiztonságról történő tájékoztatás:	A munkáltató megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajtott és hajt végre annak érdekében, hogy a megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja. Ennek megfelelően a munkáltató biztosítja a munkaviszonnyal kapcsolatos iratok fizikailag zártan; digitálisan titkosított fájlokban történő kezelését. A munkáltató megfelelő hozzáférési és jogosultsági szintek meghatározásával intézkedett arról, hogy az ön személyes adatai biztonságban legyenek. Ennek megfelelően az ön munkaügyi dokumentációjához (önéletrajz, interjúval kapcsolatos jegyzetek, felvételi teszt eredménye) kizárólag a munkáltató munka- és személyzeti ügyekkel foglalkozó munkatársai és az ön leendő szakmai felettese férhetnek hozzá.
Az adatkezeléssel kapcsolatos jogorvoslati jogok:	Önnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatban <ul style="list-style-type: none"> - a Munkáltató ügyvezetőjéhez közvetlenül fordulni; - a felügyeleti hatósághoz (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság; NAIH) panaszt benyújtani [postai cím: 1530 Budapest, Pf. 5; telefon: +36 (1) 391-1400; fax: +36 (1) 391-1410; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu]; - bírósághoz fordulni (az illetékes törvényszék bírálja el az ön igényét).

AZ ÁLLÁSPÁLYÁZATRA JELENTKEZŐKRŐL KEZELT SZEMÉLYES ADATOK ISMERTETÉSE

SZEMÉLYES ADAT	ADATKEZELÉSI CÉL	ADATKEZELÉSI JOGALAP	ADAT FORRÁSA	ADATTOVÁBBÍTÁS	ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA
az önéletrajzban megadott adatok: név, iskolai végzettség, korábbi munkatapasztalatok, korábbi munkáltatók és az azoknál betöltött munkakörök, nyelvtudás ténye és szintje, szakmai kompetenciák, személyes kompetenciák	a munkáltató által meghirdetett álláspályázat elbírálása sikertelen pályázat esetében indított jogvita kapcsán a munkáltatói bizonyítási kötelezettségnek való megfelelés	<ul style="list-style-type: none"> - munkaszerződés-kötési szándék [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont] - a munkáltató jogos érdeke [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont] 	érintett (jelentkező)	nincs	<ul style="list-style-type: none"> - sikeres pályázat esetén a munkaviszony fennállása. Ez esetben mind az adatkezelési cél, mind az adatkezelés jogalapja módosulhat, ezért ilyen esetben külön tájékoztatót adunk önnek az adatkezelésről; - sikertelen pályázat esetén, további megkereséshez való hozzájárulás esetében az álláspályázat lezárását követően adott hozzájárulás

					<p>időpontjától számított egy év;</p> <ul style="list-style-type: none"> - sikertelen pályázat esetén, a további megkereséshez való hozzájárulás hiányában az igényérvényesítési határidő (3 év) utolsó napjától számított 6. hónap utolsó napja
a munkabérre és egyéb juttatásokra vonatkozó igény megjelölése	a munkáltató által meghirdetett állás pályázat elbírálása	munkaszerződés-kötési szándék [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont]	érintett (jelentkező)	nincs	<ul style="list-style-type: none"> - sikeres pályázat esetén a munkaszerződés létesítésének időpontjában törlésre kerül; - sikertelen pályázat esetén, további megkereséshez való hozzájárulás esetében az állás pályázat lezárását követően adott hozzájárulás időpontjától számított egy év; - sikertelen pályázat esetén, a további megkereséshez való hozzájárulás hiányában az igényérvényesítési határidő (3 év) utolsó napjától számított 6. hónap utolsó napja
kapcsolattartási adatok: e-mail, levelezési cím, telefonszám	kapcsolattartás az állás pályázattal összefüggésben	<ul style="list-style-type: none"> - munkaszerződés-kötési szándék [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont] - az Ön hozzájárulása [GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont] 	érintett (jelentkező)	nincs	az állás pályázat végleges elbírálása; további megkereséshez való hozzájárulás esetében az állás pályázat lezárását követően adott hozzájárulás időpontjától számított egy év
a kiválasztással kapcsolatos adatok: interjú felvett adatok, szakmai szintfelmérő tesztek	a munkakörre való szakmai alkalmasság felmérése	a munkáltató jogos érdeke [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont]	érintett (jelentkező)	nincs	<ul style="list-style-type: none"> - sikeres pályázat esetén a munkaviszony fennállása. Ez esetben mind az adatkezelési cél, mind az adatkezelés jogalapja módosulhat, ezért ilyen esetben külön tájékoztatót adunk önnek az adatkezelésről; - sikertelen pályázat esetén, további megkereséshez való hozzájárulás esetében az állás pályázat lezárását követően adott hozzájárulás

					időpontjától számított egy év; - sikertelen pályázat esetén, a további megkereséshez való hozzájárulás hiányában az igényérvényesítési határidő (3 év) utolsó napjától számított 6. hónap utolsó napja
--	--	--	--	--	---

A fenti adatkezelések kapcsán a Társaság felhívja a figyelmet arra, hogy *amennyiben a pályázó az elbíráláshoz feltétlenül szükséges adatokat teljes körűen nem adja meg*, akkor az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következménye lehet a kiválasztási eljárásból való kizárás.

Adatfeldolgozó megnevezése	Adatfeldolgozó bevonásával érintett tevékenység
Kovács Tibor Gábor e.v.	IT szolgáltatás, tárhelyszolgáltatás

A személyes adatok fenti címzettek részére történő továbbításával a Társaság az érintett adatait az Európai Gazdasági Térség országain kívüli harmadik országba nem továbbítja. A Társaság a személyes adatokat a fentebb megnevezett címzeten kívül más címzett számára nem továbbítja, kivéve, ha az adattovábbítás jogszabály, hatóság vagy bíróság rendelkezése folytán kötelező.

Nemzetbiztonsági ellenőrzés

A nemzetbiztonsági ellenőrzésre újonnan alkalmazott munkavállaló esetén kerül sor a próbaidő tartama alatt, ezt követően akkor, ha a munkavállaló beosztásából fakadóan ez szükséges (öt évenként). Az ellenőrzés alapjául szolgáló nyomtatványokat az érintett munkavállaló tölti ki, majd zárja le és a vonatkozó jogszabályok alapján leadja a zárt borítékot a biztonsági vezetőnek. Ezt követően kerül sor a továbbításra a szakszolgálatok felé. A nemzetbiztonsági ellenőrzés konkrét tartalmi megállapításait a Munkáltató nem ismerheti meg, így a szakszolgálat csupán egy névre szóló levelet küld az érintett személynek a biztonsági vezetőnek címezve a következő tartalommal. *„Tájékoztatom, hogy az Alkotmányvédelmi Hivatal a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény 5. § f) pontja és 74. § i) pontja alapján elvégezte a nemzetbiztonsági ellenőrzését, amely során nemzetbiztonsági szempontból kockázati tényező nem merült fel / merült fel.”*

A visszaérkezett szakvélemény eredménye, mivel beazonosítható az adott személyre, személyes adatnak minősül. Ennek megfelelően a szakhatósági vélemény tartalmát, csak korlátozott kör ismerheti meg. A szakhatóság által elektronikusan megküldött szakvélemény eredményét a szervezet biztonsági vezetője ismerteti az érintett munkavállalóval szóban. Az eredményt ennek megfelelően a munkáltató vezetője, a biztonsági vezető, az érintett, illetve az a szakterületi vezető ismerheti csak meg, akinek a beosztott munkavállalóját érinti.

A szakhatósági ellenőrzések eredményéről szóló tájékoztatást a biztonsági vezető tárolja és kezeli.

IV. FEJEZET

Kamerás megfigyeléssel kapcsolatos adatkezelés

1./ Társaságunk a Konkoly-Thege Miklós út 29-33. szám alatti székhelye területén („KFKI telephely”, Campus), az ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségeiben (recepció és az edzőteremben) és a jelen tájékoztatóban megjelölt részeken elektronikus megfigyelő- és rögzítő rendszert (kamerarendszer) üzemeltet. A megfigyelt, jelen táblával jelzett területre (helyiségbe) való belépése esetén az elektronikus megfigyelőrendszer az érintett képmását és cselekvését rögzíteni fogja.

A KFKI Üzemeltető Kft. az állam működése, illetőleg a lakosság ellátása szempontjából kiemelten fontos létesítmények köréről szóló 24/1997. (III. 26.) BM rendelet 1.§ m) pontja alapján az állam működése szempontjából kiemelten fontos létesítmény védelmi feladatait látja el. A Társaság a térfelügyelőrendszer tekintetében üzemeltetői és adatkezelői státusszal rendelkezik, adatfeldolgozót nem vesz igénybe.

A kamerás megfigyelés jogalapja: Társaságunk jogos érdeke (Rendelet 6. cikk f) pont).

A fegyveres biztonsági őrségről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvény (a továbbiakban: FBŐ tv.) 9/A.§ (1) bekezdése szerint a fegyveres biztonsági őr elektronikus megfigyelőrendszer működtetése útján kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt a fegyveres biztonsági őrzésből adódó kötelezettségei teljesítése, így a létesítmény telephelyének védelme, a radioaktív és veszélyes anyagok őrzése, a rendkívüli események megelőzése, következményeinek elhárítása, kivizsgálásának segítése, a jogsértések észlelése, az elkövető tettenérése, valamint a jogsértő cselekmények megelőzése céljából, a személyes adatok védelmére vonatkozó jogok érvényesítése mellett készíthet, illetve kezelhet. E tevékenysége során a fegyveres biztonsági őr adatkezelőnek minősül.

A fegyveres biztonsági őr elektronikus megfigyelőrendszert a védett létesítmény területe és annak környezete megfigyelésére alkalmazhat.

A KFKI telephely területén található, az FBŐ épületében kezelt vagy oda bekötött kamerák a tulajdonosai szerint négy csoportba sorolhatók:

- KFKI Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság,
- Energiatudományi Kutatóközpont,
- Izotóp Intézet Kft.
- RADCHEM Kft.

A Társaság kizárólag a fenti kamerahasználatért, jelen Tájékoztatóban megjelölt körben tartozik adatkezelői felelősséggel. Az egyes épületek esetlegesen belülről kamerával történő felszereléséhez a Társaság előzetes írásbeli jóváhagyása szükséges. A jogellenesen, engedély nélkül telepített kamerák működésére a Társaságnak nincs ráhatása, sem információja, azok tekintetében nem minősül sem adatkezelőnek, sem adatfeldolgozónak.

A Társaság védelmének érdeke elsőbbséget élvez az érintettek jogaival, érdekével, személyes szabadságával, ez a leghatékonyabb eszköz a vagyonvédelem biztosítására. Az érintettek személyhez fűződő joga (ezen belül kifejezetten a képmáshoz való joga) ugyan sérül, de ennek ellensúlyozására megfelelő garanciális szabályokat léptetünk életbe. Az érdekmérlegelési teszt jelen szabályzat 2. számú mellékletét képezi.

A felvételek készítésének célja az emberi élet, a testi épség, a személy- és vagyonvédelem, az atomenergia biztonságos alkalmazása, a radioaktív és veszélyes anyagok őrzése, a rendkívüli események megelőzése, következményeinek elhárítása, kivizsgálásának segítése, az ügyféltérben előforduló esetleges balesetek körülményeinek a dokumentálása, és az azt biztosító feladatainak ellátásához szükséges, a közönség számára nyilvános magánterületének a védelme. Társaságunk az elektronikus megfigyelő rendszert azért alkalmazza, mert az elvégzett előzetes vizsgálatok alapján a fenti célok eléréséhez ez a leghatékonyabb eszköz. Az adatkezelés összes körülményét számba véve megállapítottuk, hogy – tekintetbe véve a felvételek rövid tárolási idejét, a körültekintő adatbiztonsági intézkedéseket, az érintett joggyakorlását biztosító garanciális szabályokat - a vagyonbiztonság, valamint az érintett és az ingatlanon tartózkodó személyek biztonsága érdekében a rendszer üzemeltetése jogszerű.

A telephelyen kívül található sporttelep esetén a felvétel készítésének célja a vagyonvédelem.

Az elektronikus megfigyelőrendszer által rögzített felvételek (személyes adatok) tárolásának időtartama: az FBŐ tv. 9/A.§ (3) bekezdése szerint a rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt felhasználás hiányában (a

rögzített kép-, hang, valamint kép- és hangfelvételt - a jogszabályban meghatározott szabálysértési, bűnüldözési, igazságszolgáltatási, valamint nemzetbiztonsági célból - a bíróság, az ügyészség, a nyomozó hatóság, a büntetőeljárás során eljáró előkészítő eljárást folytató szerv, a szabálysértési hatóság a nemzetbiztonsági szolgálatok, nemzetközi jogsegély keretében külföldi hatóság, jogainak gyakorlása érdekében az érintett, valamint a jogszabály alapján eljárás kezdeményezésére irányuló jogának gyakorlása érdekében harmadik személy részére lehet átadni) meg kell semmisíteni, illetve törölni kell

- közterületet is érintő megfigyelőrendszerrel történő rögzítés esetén a rögzítéstől számított 12 nap,
- egyéb esetekben a rögzítéstől számított 60 nap elteltével.

Ha a rögzített kép-, hang, valamint kép- és hangfelvétel

a) a fenti 12, illetve 60 napon belül, vagy

b) az érintett megsemmisítés, illetve törlés iránti kérelme szerinti megkereséstől számított 30 napon belül felhasználására sor kerül, akkor a fenti határidő lejártát követően a rögzített kép-, hang, valamint kép- és hangfelvételt haladéktalanul meg kell semmisíteni, illetve törölni kell.

Társaságunk teljes kamerarendszerére – technológiai okokra - figyelemmel egy mentés történik, mely 12 naponta felülírja az adatokat. Erre figyelemmel 60 nap helyett egységesen 12 napig kezeli az érintett adatokat.

A rögzített kép-, hang, valamint kép- és hangfelvétel, vagy az abban szereplő személyes adat csak a rögzítés helyszínén elkövetett bűncselekmény, szabálysértés miatt indult büntető-, szabálysértési vagy más hatósági eljárás során, körözött személy vagy tárgy azonosítása vagy intézkedés jogszerűségének közigazgatási eljárásban történő vizsgálata céljából, valamint az érintett személy jogainak gyakorlása érdekében használható fel.

A Társaság összesen 24 db kamerát üzemeltet. A kameraképek több egymástól független driverre futnak be, mely –a közterületet történő rögzítés kivételével - 12 napnyi anyagot tud tárolni-Ez jelszóval ellátott, melyhez kizárólag az őrségparancsnok férhet hozzá.

Az elektronikus megfigyelőrendszer által rögzített felvételek (személyes adatok) tárolásának helye: a Társaság székhelye.

Az Energiatudományi Kutatóközpont, az Izotóp Intézet Kft. és a Radchem Kft. tulajdonában lévő kamerák képei is a fegyveres biztonsági őrség épületében láthatóak. Ezeknek a kameráknak a képeit őrség ügyeleti szolgálata felügyeli, kezeli, szükség szerint intézkedik. Egyéb jogosultság (pl. üzemeltetés, karbantartás) azonban ezekkel összefüggésben nem illeti meg a Társaságot. A kameraképek egy, a fentitől teljesen elkülönülő, külön driverre kerülnek mentésre. A rendszert az Energiatudományi Kutatóközpont biztonság technikusai kezelik.

A felvételekről külön biztonsági másolat nem készül. A digitálisan rögzített felvételekhez külső hálózatról nem lehet hozzáférni.

A fentiek mellett a raktáraknak - hegesztett hálós rácsokkal - kialakított 23. épületben további 4 db kamera került felszerelésre a mennyezetre rögzítve, az alábbiak szerint:

1. kamera: a személybejáratot figyeli,
2. kamera: a teherliftet figyeli,
3. kamera: a hátsó menekülő útvonal kijárat ajtaját nézi, ami a külső lépcsőre nyílik,
4. kamera: a raktárak bejáratát és az ahhoz közel eső részeket, valamint a folyosót figyeli, ahonnan a raktárak nyílnak.

A KFKI telephelyen kívül a sporttelepen további 9 db kamera található, az alábbiak szerint:

1. kamera: nagykapun kívüli parkoló és út,
2. kamera: nagykapun belüli parkoló (részben), tenispályák, és út,
3. kamera: S2 épület gondnoki bejárat és közvetlen környezete,
4. kamera: füves pálya előtti betonozott út a tűzvíz medence előtt végig,
5. kamera: S1 épület és előtte betonozott út,
6. kamera: füves futballpálya és sátor,
7. kamera: sátor külső bejárat rész és lépcső,
8. kamera: sátor mögötti kazánház,
9. kamera: sátor belső teljes területe.

A sporttelepen található kamerák tekintetében a telephelyre irányadó rendelkezéseket kell alkalmazni az alábbi eltérésekkel:

A felvételek tárolásának helye: a felvételek a gondnoki irodában kerülnek mentésre egy tárolóra.

Adatkezelési jogosultságok: a sporttelep gondnok a laptopján, a műszaki vezető és az ügyvezető mobiltelefonján applikáció segítségével láthatóak a kameraképek. A sátor tulajdonosa (Társasággal bérleti jogviszonyban áll) mobiltelefonján a 6., 7., 8., 9. kameraképeket látja.

A kezelt adatok köre: a megfigyelő rendszer a kamerák által megfigyelt területre belépő személy képmását és ezzel együtt a felvételen látható cselekvését (**mozgóképet**) rögzíti. A kamerás megfigyelőrendszer **hangot nem rögzít**. A kamerák folyamatosan üzemelnek.

6./ A kamerafelvétel útján rögzített személyes adatok címzetteinek kategóriái: A Társaság által megvalósított elektronikus megfigyelés során a rögzített felvételekbe csak az alábbiakban felsorolt személyek rendelkeznek betekintési joggal. A Társaság által üzemeltetett kamerás megfigyelő-, és rögzítő rendszer tárolt felvételeibe kizárólag a jogsértések bizonyítása, és az elkövető azonosítása érdekében tekinthetnek be az arra jogosultsággal rendelkező személyek.

Az Energiatudományi Kutatóközpont esetén a biztonság technikus, az Izotóp Intézet Kft. esetén az EK biztonság technikus kizárólag a saját felvételeikbe tekinthetnek be (a Társaságunkhoz telepített, általunk kezelt felvételek esetén).

A képfelvételek, illetve az általuk rögzített egyéb személyes adatok továbbítására - kizárólag jogellenes magatartásra vagy kötelezettségzegésre tekintettel, folyamatban lévő eljárás esetén, az azokat lefolytató hatóságok, bíróságok felé van lehetőség. Az átadott adatok körébe a kamerarendszer által készített releváns információt tartalmazó felvételek tartozhatnak.

Társaságunk külső adatfeldolgozót nem vesz igénybe a kamerarendszer üzemeltetését és a felvételek kezelését belső tevékenységként maga végzi. A megtekintéseket és az azt végző személyt, az adatok megismerésének okát és idejét az esetleges adattovábbítást a belső szabályzatunk szerinti tartalommal nyilvántartásban rögzítjük.

A felvétel felhasználásának esetei:

- személyes adatokat érintő biztonsági incidensek kivizsgálása érdekében,
- bűncselekmény vagy szabálysértés gyanújának észlelése esetén a feljelentés előkészítéséhez,
- a hatóságoktól érkező írásbeli megkeresések teljesítése érdekében,
- fegyelmi eljárás esetén a tényállás megállapítása, illetve munkabaleset kivizsgálása érdekében
- az érintett, és akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel érinti, jogai gyakorlásának biztosítása érdekében.

7./ Az FBŐ tv. 9/A.§ (9) bekezdése szerint a közterületet is érintő elektronikus megfigyelőrendszerrel védett terület esetén a védelemre kötelezett szervezet vezetője jól látható helyen, jól olvashatóan, a területen megjelenni kívánó harmadik személyek tájékozódását elősegítő módon köteles figyelmeztető jelzést elhelyeztetni

	Társaságunk milyen módon tesz eleget ezen kötelezettségének
a területre bevinni tilos tárgykról, azok jellegéről;	piktogramok feltüntetésével
arról a tényről, hogy az adott területen elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaznak;	piktogram feltüntetésével
az elektronikus megfigyelőrendszer által folytatott megfigyelés, valamint a rendszer által rögzített, személyes adatokat tartalmazó kép- és hangfelvétel készítésének, tárolásának céljáról, az adatkezelés jogalapjáról, a felvétel tárolásának helyéről, a tárolás időtartamáról, a rendszert alkalmazó (üzemeltető) személyéről, az adatok megismerésére jogosult személyek köréről, továbbá az érintettek jogaira és érvényesítésük rendjére vonatkozó rendelkezésekről	jelen Tájékoztatóval

<p>a fegyveres biztonsági őr intézkedései által okozott jogsérelem esetén igénybe vehető eljárásokról</p>	<p>Akinek a fegyveres biztonsági őr intézkedése, annak elmulasztása, a kényszerítő eszköz alkalmazása jogát vagy jogos érdekét sértette, panasszal fordulhat a rendőrséghez. A cselekvőképtelen személy helyett törvényes képviselője jár el, korlátozottan cselekvőképes személy helyett törvényes képviselője vagy meghatalmazottja is eljárhat. A panasz meghatalmazott vagy jogi képviselő útján is előterjeszhető. A rendőrséghez a panaszt az intézkedéstől, annak elmulasztásától vagy a kényszerítő eszköz alkalmazásától, ha pedig a panasz előterjesztője az őt ért jogsérelemről később szerzett tudomást, a tudomásszerzéstől számított nyolc napon, de legkésőbb az intézkedéstől számított 3 hónapon belül lehet előterjeszteni. A rendőrség a panaszról a beérkezését követő naptól számított tizenöt napon belül - a közigazgatási hatósági eljárás szabályai szerint - dönt.</p>
---	---

A Társaság az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásáról a terület bejáratánál, a bejárat ajtóknál jól látható táblát helyez el ezzel téve eleget előzetes tájékoztatási kötelezettségének. A tájékoztatást minden egyes kamera vonatkozásában megadja, pontosan megjelöli, hogy az adott kamerát milyen célból helyezte el az adott területen és milyen területre, berendezésre irányul a kamera látószöge. Ennek megfelelően a Társaság az elhelyezett kamerákról listát vezet az alábbiak szerint: a kamera pontos felszerelési helye, a látószög iránya, a megfigyelés célja és jogalapja. A ténylegesen üzemben lévő kamerákról vezetett lista jelen *szabályzat 3. számú mellékletét* képezi. A tájékoztatás kiterjed az adatkezelés jogalapjára, az elektronikus megfigyelőrendszert üzemeltető jogi személy meghatározására, a felvétel tárolásának helyére és időtartamára, az adatok megismerésére jogosult személyek körére, illetőleg arra, hogy a felvételt mely személyek, szervek részére, milyen esetben továbbíthatja, arra, hogy az érintetteket milyen jogok illetik meg az elektronikus megfigyelőrendszerrel összefüggésben és milyen módon tudják gyakorolni a jogaikat, arra, hogy az információs önrendelkezési joguk megsértése esetén milyen jogérvényesítési eszközöket vehetnek igénybe.

Adatbiztonsági intézkedések

A Társaság megfelelő technikai és szervezeti intézkedéseket (fizikai, informatikai védelem és jogosultsági szintek meghatározásával) végzett a személyes adatok védelmében.

Az intézkedések a következő területeket érintik:

- jogosulatlan hozzáférés a kezelt adatokhoz,
- az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatala,
- kezelt adatok megváltoztatása,
- adatvesztés, adatmegsemmisítés.

Adattovábbítás, címzettek

Adattovábbítás csak jogszabályi előírás esetén, a szükséges mértékben történik, a hatóságok és egyéb szervezetek részére. Harmadik országba és nemzetközi szervezet részére nem történik adattovábbítás.

V. FEJEZET

Beléptetéssel kapcsolatos adatkezelés

1./ Telephelyre történő belépés

A beléptető rendszert a Társaság üzemelteti. A Telephelyre való be- és kilépés kizárólag kártyával lehetséges, az elektronikus beléptető rendszer alkalmazásával. A kártya lehúzásakor a belépési, kilépési adatok hozzárendelődnek a belépő személyes adataihoz, amelyek a formanyomtatványon megadott személyes adatok.

Társaságunk az Fbötv. 9/B. §-ában foglaltak szerint, kizárólag jogszabályban meghatározott szabálysértési, bűnüldözési, igazságszolgáltatási, nemzetbiztonsági célból továbbíthat adatokat az illetékes hatóság részére. A területhasználók eseti jelleggel kérhetnek adatokat a saját munkavállalóik be-és kilépésére vonatkozóan. Ebben az esetben az ügyvezető jóváhagyását követően az őrségi asszisztens gyűjti ki, rendszerezi, majd továbbítja a nevet és a be- és kilépési adatokat a bérlő törvényes képviselője részére.

Belépési jogosultságok:

1. Állandó belépőkártya

A telephelyen működő területhasználók vezetőinek állásfoglalása alapján egységes fényképes beléptető (proximity) kártyával léphetnek a Telephely területére. Az állandó belépő kártyát a Fegyveres Biztonsági Őrség állítja ki a területhasználó vezetője vagy az általa megbízott személy által aláírt igénylés alapján.

A bérlőkkel munkaviszonyban állók vonatkozásában a bérlő a felvételt követően nyomtatott formában, papír alapon átadja vagy e-mail útján megküldi a munkavállalói adatokat a Társaság részére.

A kezelt adatok köre: név, fénykép, személyi igazolványszám, lakcím, beosztás, szervezeti egység, munkahely, épület megnevezése, telefonszám (önkéntesen megadandó), egyéb elérhetőség (önkéntesen megadandó), rendszám, munkaidőn túli tartózkodásra jogosult-e, munkaviszony kezdete. A Társaság az adatokat beviszi az elektronikus beléptetési adatbázisba, majd kiállításra kerül a belépőkártya. A kártyán szereplő adatok: név, cégnév és fénykép.

Az adatkezelés célja: a Telephelyre történő beléptetés során személyazonosítás, továbbá belépő kártya kiadása.

Az adatkezelés jogalapja: az Fbötv. 9/B. §

Az adattárolás határideje:

- a Társaság az elektronikus beléptető rendszer működtetéséhez kezelt azonosító adatokat rendszeres belépés esetén a belépésre való jogosultság megszűnésekor haladéktalanul törli,
- az elektronikus beléptető rendszer működtetése során keletkezett adatokat (a be- és kilépés időpontja) rendszeres belépés esetén a belépésre való jogosultság megszűnésekor, de legkésőbb az adat keletkezésétől számított hat hónap elteltével törli.

Az adattárolás módja: elektronikusan.

2. Ideiglenes belépő kártya

Az Intézmények nem főállású dolgozói (mellékfoglalkozásúak, vendég-kutatók, diákmunka, stb.), valamint a Telephely területén folyamatosan, illetőleg rendszeresen munkát végző külsős szerződéses partnerek dolgozói, továbbá a valamely Intézmény által a Telephely területére, egy bizonyos időtartamra előreláthatóan gyakran beléptetni kívánt egyéb személyek részére a Fegyveres Biztonsági Őrség ideiglenes belépőt állít ki a fogadó, illetőleg a foglalkoztató területhasználó vezetőjének, vagy az ő megbízottjának írásbeli igénylése alapján.

A kezelt adatok köre: név, személyi igazolványszám, lakcím, munkahely, épület megnevezése, céges telefonszám, rendszám, munkaidőn túli tartózkodásra jogosult-e, munkaviszony kezdete. Az adatokat szintén a bérlő veszi fel, majd átadja Társaságunk részére. A papír alapú adatok az elektronikus rendszerbe történő felvezetést követő 24 órán belül megsemmisítésre kerülnek, a rendszerben tárolt adatok pedig a belépési jogosultság megszűnésekor, de legkésőbb az adat keletkezésétől számított hat hónap elteltével törlésre kerülnek.

Az adatkezelés célja: a Telephelyre történő beléptetés során személyazonosítás, továbbá belépő kártya kiadása.

Az adatkezelés jogalapja: az Fbötv. 9/B. §

Az adattárolás határideje:

- a Társaság az elektronikus beléptető rendszer működtetéséhez kezelt azonosító adatokat rendszeres belépés esetén a belépésre való jogosultság megszűnésekor haladéktalanul törli,
- az elektronikus beléptető rendszer működtetése során keletkezett adatokat (pl. a belépés időpontja) rendszeres belépés esetén a belépésre való jogosultság megszűnésekor, de legkésőbb az adat keletkezésétől számított hat hónap elteltével törli.

Az adattárolás módja: elektronikusan.

3. Vendégkártya

Azok a külsős személyek – ebben a minőségükben eljáró kézbesítők, postások, különböző gyorsküldemény szállítók, pizza-futárok, taxiskocik, szállítók stb.– akik esetenként a Telephely más-más területeire illetőleg épületeibe érkeznek, minden esetben csak egyszeri belépővel (vendégkártyával), a beléptetés szabályainak szigorú betartásával léphetnek be a Telephelyre, a pontos nyilvántartás érdekében. Magyar állampolgár esetében előzetesen le kell adni a belépő nevét és a belépés dátumát, külföldi állampolgár esetében a belépő nevét, állampolgárságát, az útlevelének számát, valamint a belépés dátumát. A visitor kártyán csak kártyaszám található. A kártya lehúzásakor a kártyaszámhoz hozzárendeződik a belépési időpont. A Telephelyre való belépéskor a recepció, távollétében a fegyveres biztonsági őr a személyazonosító okmány alapján felveszi a személyes adatokat: nevet, személyi okmány számot, illetve gépjármű esetén a rendszámot is. Ezen adatok szintén bekerülnek a beléptetési nyilvántartásba.

Az adatkezelés célja: a Telephelyre történő beléptetés során személyazonosítás, továbbá ideiglenes belépő kártya kiadása.

A kezelt adatok köre:

- magyar állampolgár esetében: belépő neve, személyazonosító okmány száma és a belépés dátuma
 - külföldi állampolgár esetében: a belépő neve, állampolgársága, az útlevelének száma, valamint a belépés dátuma
- Az adatkezelés jogalapja: az Fböt. 9/B. §

Az adattárolás határideje:

a vendégek adatait a beléptető rendszer a vonatkozó jogszabályok értelmében 24 óra elteltével törli.

Az adattárolás módja: elektronikusan

Összefoglalva:

elektronikus beléptető rendszer működtetéséhez kezelt azonosító adatok: név, szül. hely, idő, stb.	
rendszeres belépés / törlés	
állandó fényképes belépő kártya	jogosultság megszűnésekor haladéktalanul
ideiglenes belépő kártya	jogosultság megszűnésekor haladéktalanul
alkalmi belépés esetén	
vendégkártya	távozástól számított 24 óra

elektronikus beléptető rendszer működtetése során keletkezett adatok: nyilvántartott be- és kilépés időpontja	
rendszeres belépés / törlés	
állandó fényképes belépő kártya	jogosultság megszűnésekor, de legkésőbb az adat keletkezésétől számított 6 hónap
ideiglenes belépő kártya	jogosultság megszűnésekor, de legkésőbb az adat keletkezésétől számított 6 hónap
alkalmi belépés esetén	
vendégkártya	távozástól számított 24 óra

Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a rögzített adat rögzítése érinti, a rögzítéstől számított harminc napon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot a kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje. A nyomozó hatóság, a rendőrségről szóló törvényben meghatározott terrorizmust elhárító szerv, a szabálysértési hatóság, a körözési eljárást folytató szerv, az ügyészség, a bíróság, a nemzetbiztonsági szolgálatok, nemzetközi

jogsegély keretében külföldi hatóság a rögzítéstől számított harminc napon belül kezdeményezhetik, hogy az adatot kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje.

A rögzített adatot – a jogszabályban meghatározott szabálysértési, bűnüldözési, igazságszolgáltatási, valamint nemzetbiztonsági célból – a nyomozó hatóság, a rendőrségről szóló törvényben meghatározott terrorizmust elhárító szerv, a szabálysértési hatóság, a körözési eljárást folytató szerv, az ügyészség, a bíróság, a nemzetbiztonsági szolgálatok, nemzetközi jogsegély keretében külföldi hatóság, jogainak gyakorlása érdekében az érintett, valamint a jogszabály alapján eljárás kezdeményezésére irányuló jogának gyakorlása érdekében harmadik személy részére lehet átadni.

Adatkezelési jogosultságok: a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaság fegyveres biztonsági őrsegének parancsnoka és asszisztense, feladatkörében eljárva a recepciós szolgálat munkavállalója, az őrparancsnokok (pl. hétvégi munkavégzés esetén), a munkavállalók vonatkozásában a saját munkáltatóik is.

A belépési adatok tárolásának helye: a személyes adatok tárolására az őrsegparancsnok irodájában található szervergépen kerül sor, mely jelszóval védett. A beléptető szerver nincs a hálózatba bekötve.

Emellett a három nagy intézetnél (MTA EK, MTA Wigner, Izotóp) szintén telepítve van egy-egy külön kliens, az Intézetek kizárólag a saját munkavállalóik adataihoz férhetnek hozzá a szerverről.

A vendégkártya adatai a recepciós munkakört betöltő munkavállaló számítógépén is láthatóak a kiadás napjának éjfélig, illetve visszavonásig.

2./ Beléptetés rendje nukleáris létesítménybe

A telephelyen belül található nukleáris létesítménybe történő beléptetés tekintetében a jogszabályi háttér: az atomenergia alkalmazása körében a fizikai védelemről és a kapcsolódó engedélyezési, jelentési és ellenőrzési rendszerről szóló 190/2011. (IX. 19.) Korm. rendelet.

Nukleáris létesítménybe, valamint radioaktív hulladék átmeneti és végleges tárolójába csak az léphet be, aki a létesítményben való tartózkodásra jogosító belépési engedéllyel rendelkezik, és személyes adatainak az alábbiakban meghatározott kezeléséhez hozzájárul.

A munkaköre vagy feladata ellátása céljából a létesítményben tartózkodó személy - Energiatudományi Kutatóközpont által kiállított - belépési igazolványa alkalmas a személyazonosításra, az igazolványba beépített kód alapján gépi adattárolásra és azonosításra, valamint az atomerőművek esetében megfelel a biztonsági okmányokra jogszabályban előírt követelményeknek.

A létesítmény a reaktor illetékes vezetőjének írásbeli engedélyével látogatható, melyről a fegyveres biztonsági őrseg, valamint a recepció írásos tájékoztatást kap. Ez alapján állítja ki a recepció a vendégkártyát, illetve azonosítja a szolgálatban lévő fegyverese biztonsági őr a személyt/személyeket és elvégzi az előírt biztonsági ellenőrzést.

VI. FEJEZET

Rendezvényszervezés során felmerülő adatkezelés

A telephelyen a nem a Társaság által szervezett rendezvények esetén, a beléptetést megelőző regisztráció során az alábbi adatokat szükséges felvenni:

- név
- születési év (12 éves kor alatt tilos a belépés a telephelyre)
- személyi igazolvány száma, külföldi állampolgár esetén útlevél száma
- munkahely neve, honnan érkezik, az érintett-gépjármű rendszáma (amennyiben a telephelyre személygépkocsival kíván behajtani az érintett)
- kapcsolattartási adat: pl.: e-mail cím. A kapcsolattartási adatok megadása kizárólag önkéntes alapon, az érintett kifejezett és előzetes tájékoztatását követően történik meg.

16 év alatti személyek regisztrációja esetén a személyes adatok megadásához a törvényes képviselő jóváhagyása szükséges.

Az adatkezelés célja: a rendezvényre történő jelentkezéshez szükséges regisztráció, a rendezvények lebonyolításához szükséges mértékben

Az adatkezelés jogalapja: az Infotv. 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulás

Az adattárolás időtartama: a rendezvény lezárulását követően azonnal törlésre kerül

Az adatok őrzésének módja: a rendezvényt szervező bérlő elektronikus úton küldi meg a Társaság részére, mely adatok kinyomtatásra kerülnek.

Az adatkezeléshez készült mellékletek jelen szabályzat 4. számú mellékletei. A kapcsolattartási adatok megadása kizárólag önkéntes alapon az érintett kifejezett és előzetes tájékoztatását követően történik meg.

A Telephelyen belül a Telephelyi Biztonsági és Vagyonvédelmi Szabályzat értelmében tilos a fényképezés és videófelvétel készítése, ugyanakkor a telephelyen található egyes intézetek épületein belül, minden látogatónak erre szabadon lehetősége van, amennyiben az adott épületrészben tábla nem tiltja.

VII. FEJEZET

Szerződésekhöz kapcsolódó adatkezelések

Szerződéses kapcsolatban álló partnerek adatainak kezelése – bérbeadók, bérlők, vevők, szállítók, stb. személyes adatainak nyilvántartása

Az adatkezelés jogalapja: az adójogszabályokban foglalt kötelezettségeknek való megfelelés, illetve azok teljesítése, valamint szerződéskötést megelőzően megteendő intézkedések, szerződés megkötése, szerződés-módosítás esetén: szerződés teljesítése, megszűnése jogcímen alapul.

Az adatkezelés célja: a tulajdonost, adásvétel esetén a vevőt megillető jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése, a jogszabályi kötelezettségek teljesítése és a bérlővel, eladóval keletkezett esetleges jogviták rendezése.

Az érintettek köre: a bérlőként, vevőként, szállítóként, integrációban résztvevőként, szolgáltatás igénybe vevőjeként, illetve a Társasággal egyéb üzleti kapcsolatban álló vagy üzleti kapcsolatba lépő természetes személyek törvényben meghatározott adatai.

A kezelt adatok köre: az érintett neve, születési neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme, adóazonosító jele, adószáma, vállalkozói igazolvány száma, személyi igazolvány száma, lakcíme, székhelye, telefonszáma, e-mail címe, honlap-címe, bankszámlaszáma, vevőszáma (ügyfélszáma, rendelésszáma).

A személyes adatok címzettjei: a Társaság bérleti szerződéseket nyilvántartó dolgozói, a könyvelési, adózási feladatokat ellátó munkavállalói, és adatfeldolgozói és a Társaság ügyvezetője.

A személyes adatok tárolásának időtartama: a szerződés megszűnését követő 5 év.

Az érintett személlyel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés a fentiek szerinti, továbbá szerződéskötési szándék, illetve szerződés teljesítése *jogcímen* alapul. A tájékoztatás megtörténhet magában a szerződésben, illetve az annak mellékletét képező tájékoztatóban vagy a honlapon közzétett adatkezelési tájékoztatóban is.

Jogi személy, természetes személy bérlők munkavállalóira vonatkozó egészségügyi adatok

A Társaság a tevékenysége körében orvosi rendelő működtet, továbbá foglalkozás-egészségügyi szolgálatot és baleseti ügyeletet biztosít. A tevékenységet a vele polgári jogi jogviszonyban álló orvos látja el. A szerződéses kapcsolatban álló bérlők saját munkavállalóik vonatkozásában ezen szolgáltatásokat igénybe veszik a Társaságtól.

Az adatkezelés jogcíme: szerződés teljesítése.

Az adatkezelés célja: jogszabályban (a Munka Törvénykönyve, a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet) foglalt kötelezettségek teljesítése szerződéses jogviszony alapján. A munkavállalók munkaidőben történő rosszullet esetén is jogosultak igénybe venni az orvosi ellátást, sürgős eset ellátására azonban technikai feltételek hiány miatt nem kerül sor, ilyen esetekben az orvos mentőt hív. Az orvosi rendelő újraélesztő berendezéssel van ellátva, a fegyveres biztonsági őrség tagjai képzett elsősegélynyújtók és újraélesztők.

A személyes adatok tárolásának helye: az adatok kizárólag az orvosi rendelő számítógépén találhatóak meg, illetve papír alapon zárható szekrényben; a számítógépén nincs internetkapcsolat sem, az jelszóval védett.

Az érintettek köre: a Társasággal bérleti jogviszonyban álló természetes és jogi személyekkel munkaviszonyban álló természetes személyek.

A kezelt adatok köre: az érintett neve, születési neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme, adóazonosító jele, adóazonosító jele, TAJ száma, személyi igazolvány száma, lakcíme, telefonszáma, e-mail címe, egészségi állapot, megbetegedés.

A személyes adatok kezelésének célja: munkaviszony létesítése, fenntartása, munkakör betöltése, a munkavállalók egészségi állapotának biztosítása.

A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a vizsgálat eredményét a vizsgált munkavállalók, illetve a vizsgálatot végző szakember ismerhetik meg. A Társasággal szerződéses jogviszonyban álló bérlő munkáltató kizárólag a saját munkavállalói vonatkozásában és csak azt az információt kaphatja meg, hogy a vizsgált személy a munkára (adott munkakör ellátására) alkalmas-e vagy sem, illetve milyen feltételek biztosítandók ehhez. A vizsgálat részleteit, illetve annak teljes dokumentációját azonban sem a Társaság, sem a szerződéses partnere nem ismerheti meg.

A személyes adatok kezelésének időtartama: az egészségügyi dokumentációt - a képződi diagnosztikai eljárással készült felvételek, az arról készített leletek kivételével - az adatfelvételtől számított legalább 30 évig, a zárójelentést legalább 50 évig kell megőrizni. A kötelező nyilvántartási időt követően gyógykezelés vagy tudományos kutatás érdekében - amennyiben indokolt - az adatok továbbra is nyilvántarthatók. Ha a további nyilvántartás nem indokolt a nyilvántartást meg kell semmisíteni, kivéve, amennyiben az egészségügyi dokumentációnak tudományos jelentősége van. Ekkor a kötelező nyilvántartási időt követően át kell adni az illetékes levéltár részére.

Az adatmegőrzés érdekében folyamatosan biztosítani kell, hogy az adathordozó az adott technikai feltételek mellett olvasható maradjon, vagy olvasható állapotba kerüljön.

Az egészségügyi dokumentációban szereplő hibás egészségügyi adatot - az adatfelvételt követően - úgy kell kijavítani vagy törölni, hogy az eredetileg felvett adat megállapítható legyen.

A nyilvántartott adatokról, az egészségügyi dokumentációról az adatkezelő hiteles másolatot készít, ha ezt az adatbiztonság vagy a tárolt adatok fizikai védelme, illetve az e törvényben előírt adatközlési kötelezettség szükségessé teszi.

Jogi személy partnerek természetes személy képviselőinek személyes adatai

A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, címe, telefonszáma, e-mail címe.

A személyes adatok kezelésének célja: a Társaság jogi személy partnerével szerződés megkötése, teljesítése, üzleti kapcsolattartás.

Az adatkezelés jogalapja: a Társaság jogos érdeke.

A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaságnak a szerződést megkötő (nyilvántartó), valamint a könyvelési feladatokat ellátó munkavállalói.

A személyes adatok tárolásának időtartama: az üzleti kapcsolat, illetve az érintett képviselői minőségének fennállását követő 5 év. Ha jogszabály (pl. adótörvény, stb.) ennél hosszabb időt állapít meg a szerződések nyilvántartására, illetve tárolására, akkor e jogszabályokban meghatározott időtartam.

A külön jelen pontra vonatkozó tájékoztatást a jelen Szabályzat 5. számú melléklete tartalmazza.

Munka- és tűzvédelmi szaktevékenység

A Társaság a székhelyén, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően munka- és tűzvédelmi szaktevékenységnek minősülő feladatokat végez, és e körben felügyeleti, tanácsadó, véleményező és javaslattevő tevékenységet lát el a bérlők részére külön megbízás alapján.

A kezelhető személyes adatok köre:

- a törvényes képviselő neve és beosztása,
- a kapcsolattartó személyek neve, telefonszáma, e-mail címe,
- a munkavállalók neve, munkaviszonyának kezdete, munkahelye, telefonszáma, e-mail címe.

A személyes adatok kezelésének célja: a Társaság jogi személy partnere felé a szerződés teljesítése, üzleti kapcsolattartás.

Az adatkezelés jogalapja: a Társaság jogos érdekeinek érvényesítése.

A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaságnak a szerződést megkötő (nyilvántartó), valamint a munka- és tűzvédelmi feladatokat ellátó munkavállalói.

A személyes adatok tárolásának időtartama: az üzleti kapcsolat, illetve az érintett képviselői minőségének fennállását követő 5 év, munkavállalók esetén a munkaviszony megszűnését követő 3 év. Ha jogszabály (pl. számviteli-, adótörvény, stb.) ennél hosszabb időt állapít meg a szerződések nyilvántartására, illetve tárolására, akkor e jogszabályokban meghatározott időtartam.

A személyes adatok tárolásának helye: a munka-és tűzvédelmi feladatokat ellátó munkavállaló irodai számítógépe.

VIII. FEJEZET

Jogi kötelezettségen alapuló adatkezelések

Adatkezelés az adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából

A Társaság kezeli a vevőként, szállítóként, integrációban résztvevőként, bérlőként, szolgáltatás igénybe vevőjeként, illetve vele egyéb üzleti kapcsolatban álló vagy üzleti kapcsolatba lépő természetes személyek törvényben meghatározott adatait.

A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy természetes személyazonosító adatai: név (előző név) születési hely, idő, anyja neve, lakcíme, adószáma és adóazonosító száma vállalkozói igazolvány száma, őstermelői igazolvány száma. Bérlet esetén fentiekén túlmenően a bérleti szerződés tárgyát képező ingatlan(ok) helyrajzi száma.

Az adatkezelés jogalapja: az adójogszabályokban (pl. az általános forgalmi adóról szóló 2017. évi CXXVII. törvény, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény) foglalt kötelezettségeknek való megfelelés, illetve azok teljesítése, valamint szerződéskötést megelőzően megteendő intézkedések (szerződés megkötése), szerződés-módosítás esetén: szerződés teljesítése) jogcímen alapul.

A személyes adatok címzettjei: (az adatokat megismerheti, kezelheti): a Társaság szerződés megkötésével, nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat-, továbbá a könyvelési,- adózási feladatokat ellátó munkavállalói és a Társaság vezetője.

A személyes adatok tárolásának időtartama: a szerződés megszűnését követő 7 év.

Kifizetői adatkezelés

A Társaság jogi kötelezettség teljesítése jogcímen, törvényben (jogszabályban) előírt adó- és járulékkötelezettségek teljesítése (adó-, adóelőleg, járulékok megállapítása, bérszámfejtés, társadalombiztosítási ügyintézés) céljából kezeli azon érintettek – munkavállalók, családtagjaik, foglalkoztatottak, egyéb juttatásban részesülők és szerződéses kapcsolatban állók – adótörvényekben előírt személyes adatait, akikkel kifizetői (az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art. 7.§ 31.) kapcsolatban áll.

A kezelt adatok köre: a természetes személy természetes személyazonosító adatai: név (előző név) születési hely, idő, anyja neve, lakcíme, adószáma és adóazonosító száma, társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám), ha az érintett nyugdíjas, a nyugdíjas törzsszáma. Amennyiben az adótörvények ehhez jogkövetkezményt fűznek, a Társaság kezelheti a munkavállalók egészségügyi (Szja tv. 40.§) és szakszervezeti (Szja 47.§ (2) b./) tagságra vonatkozó adatait az adó- és járulékkötelezettségek teljesítésé (bérszámfejtés, társadalombiztosítási ügyintézés) céljából.

Az adatkezelés jogcíme: az adójogszabályokban (pl. az általános forgalmi adóról szóló 2017. évi CXXVII. törvény, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény), a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvényben foglalt kötelezettségeknek való megfelelés, illetve azok teljesítése.

A személyes adatok tárolásának időtartama: a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 7 év.

A személyes adatok címzettjei: a Társaságnál adózási-, bérszámfejtési-, társadalombiztosítási- (kifizetői), könyvelői feladatait ellátó munkavállalók.

IX. FEJEZET

A társaság adatfeldolgozással kapcsolatos tevékenysége

A Társaság tárhely szolgáltatás, informatikai karbantartás, illetve információ-technológiai szolgáltatás céljából, megbízási jogviszony keretében IT szolgáltatót vesz igénybe.

*Cégneve: Kovács Tibor Gábor e.v.
Székhelye: 1131 Budapest, Mosoly utca 18. IV. em. 2.
Nyilvántartási száma: 51914389
Adószáma: 68555249141,*

A Társaság az orvosi rendelő működtetése, foglalkozás-egészségügyi szolgálat és baleseti ügyelet biztosítása érdekében orvost vesz igénybe.

*Cégneve: Ambulancia Egészségügyi és Orvosinformatikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye: 1122 Budapest, Városmajor utca 43/C 1. em. 3.
Cégjegyzékszám: 01-09-669687
Adószáma: 12360916243
Képviselője: Ivánfi Katarina ügyvezető*

A Társaság az adattovábbítás jogszerűségének ellenőrzése, valamint a Munkavállaló tájékoztatása céljából adattovábbítási nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az általa kezelt személyes adatok továbbításának időpontját, az adattovábbítás célját, jogalapját és címzettjét, az érintettek kategóriáit, a továbbított személyes adatok körének meghatározását, valamint az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat. Az érintettől felvett, a gyógykezelés érdekében szükséges egészségügyi és személyazonosító adatot, valamint azok továbbítását szintén nyilván kell tartani.

Az adattovábbítási nyilvántartást az erre kijelölt személy elektronikus formában vezeti. A nyilvántartás – a Munkavállaló nevének kivételével – nem a konkrét személyes adatokat, hanem a személyes adatok körét tartalmazza.

A Társaság az adatfeldolgozással kapcsolatban külön szerződést köt az adatfeldolgozókkal, kivéve, ha az adatfeldolgozóval kötött eredeti szerződés már tartalmazza a hatályos adatvédelmi rendelkezéseket.

A Társaság jogosult ellenőrizni az adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

A Társaságnak a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatban adott utasításai jogszerűségéért Őt terheli a felelősség. Az adatfeldolgozó viszont köteles haladéktalanul jelezni, ha a Társaság utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközik.

A Társaságnak tájékoztatnia kell az érintett természetes személyeket az adatfeldolgozás tényéről és amennyiben azt jogszabály előírja, be kell szereznie az adatátadáshoz való hozzájárulásukat.

X. FEJEZET

Sportterület bérlése, pályafoglalás

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

(I) a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint a felhasználó megfelelő tájékoztatáson alapuló önkéntes hozzájárulása az adatkezeléshez (a továbbiakban: Hozzájárulás);

(II) a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerint az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben a Felhasználó, mint érintett az egyik fél (a továbbiakban: Szerződés teljesítése)

(III) a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (mint például számviteli, könyvviteli kötelezettség teljesítése – a továbbiakban: Jogi kötelezettség teljesítése)

Érintettek, a technikai adatok tekintetében, a jelen Adatkezelési Szabályzat rendelkezéseit azzal fogadják el magukra nézve kötelező erejűnek, hogy a <https://sporttelepfoglalas.kfkipark.hu> oldalt információ szerzés céljából felkeresik és/vagy az oldalra belépnek. Minden egyéb adat vonatkozásában - a személyes vagy on-line regisztrációs folyamat alatt adott - hozzájárulással, fogadják el az Érintettek a jelen adatvédelmi szabályzatban foglaltakat. Utóbbi esetben az Érintett, a megadni kért valamennyi adata esetén az üres checkbox (jelölőnégyzet) bejelölésével járul hozzá ahhoz, hogy az Általános Adatvédelmi Rendelet (GDPR) 6. cikk (1) bekezdés a) b) c) pontja, továbbá a 7. cikk rendelkezése alapján -, az Adatkezelő a megadott személyes adatait a GDPR, továbbá a saját adatkezelési tájékoztatójának feltételei szerint kezelje azzal, hogy a GDPR 7. cikk (3) bekezdése szerint a hozzájárulását bármikor visszavonhatja.

ÉRINTETTEK KÖRE

Különös figyelemmel a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 rendelet 1. cikk, (1)-(2) bekezdése szerinti tárgyra, Érintettnek minősül:

(I) a <https://sporttelepfoglalas.kfkipark.hu> oldal látogatója, és

(II) a <https://sporttelepfoglalas.kfkipark.hu/club> oldal regisztrált felhasználója.

AZ ÉRINTETT HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZATA

A vendég a pályafoglalás alkalmával tett írásbeli hozzájáruló nyilatkozattal, a <https://sporttelepfoglalas.kfkipark.hu> oldal látogatója a technikai adatok tekintetében az oldalra lépéssel automatikusan; a <https://sporttelepfoglalas.kfkipark.hu/club> oldal regisztrált felhasználója pedig a technikai és egyéb - hozzájárulással megadott adata tekintetében - a regisztráció véglegesítésével, hozzájárul adatai kezeléséhez a jelen Szabályzatban foglaltak szerint. Érintettnek az Adatkezelő jelen szabályzatban foglaltak alapján történő kezelése esetén kártérítési, kártalanítási, sérelemdíj és egyéb igényt nem érvényesít Adatkezelővel szemben.

Az Érintettek kifejezetten hozzájárulnak, hogy az általuk megadott, a feltöltött/elküldött regisztrációban szereplő adatokat az Adatkezelő a vonatkozó törvények adta keretek között célhoz kötötten az itt meghatározott célok érdekében kezelje. Az adatfeldolgozást is az Adatkezelő végzi IT rendszerein keresztül. illetőleg tárhely szolgáltatót vesz igénybe, aki az adatokat tárolja a tárhely szolgáltatására tekintettel (adatfeldolgozó). Az Adatkezelő kijelenti, hogy az Érintettek által a rendelkezésére bocsátott adatokat célhoz kötötten kezeli, más meg nem jelölt célra nem használja azokat. Hatósági megkeresésre, törvény általi kötelezés esetén azonban Adatkezelő a megkeresőnek (pl. hatóságnak) köteles az adatokat kiadni, ezt Érintettek tudomásul veszik jelen adatkezelési szabályzat elfogadásával és ehhez ezúton kifejezetten hozzá is járulnak, így e tekintetben Adatkezelőnek további hozzájárulást nem kell kérnie az Érintettektől. E tekintetben Adatkezelőhöz az Érintettek igényekkel nem fordulhatnak. A megadott adatok tekintetében Adatkezelőnek felelőssége nincsen. Minden olyan esetben, ha a szolgáltatott adatokat az Adatkezelő az eredeti adatfelvétel céljától eltérő célra kívánja kezelni, erről az Érintettet tájékoztatja, és ehhez előzetes, kifejezett hozzájárulását megszerzi, illetőleg lehetőséget biztosít számára, hogy a felhasználást megtiltsa. Az adatkezelés kizárólag Magyarországon, belföldön történik.

AZ ADATKEZELÉSEK CÉLJA

A weblap látogatásával, valamint a regisztrációval továbbá pályafoglalással összefüggő adatkezelés célja a megrendelés teljesítése, az ügyfélkapcsolatok biztosítása és a számviteli szabályok szerinti számla kiállítása.

A KEZELT ADATOK KÖRE

Név (vezeték- és keresztnév), elektronikus levélcím, ország, megye, város, irányítószám, utca, házszám, számlázási adatok, telefonszám, IP cím. Az Érintett hiteles, valós adatokat köteles megadni Adatkezelő részére (valótlan adatok megadásából keletkező kárt az Érintett köteles megtéríteni). A hibásan vagy hiányosan megadott adatokból adódó következményekért kizárólag az Érintett felel. Az Adatkezelő az adatokat és azok valóságát nem ellenőrzi.

A KEZELT ADATOK KÖRÉNEK ÉS AZ ADATKEZELÉS CÉLJÁNAK RÉSZLETEZÉSE

Személyes adat	Az adatkezelés célja
Jelszó	A felhasználói fiókba történő biztonságos belépés
Teljes név (Vezeték-és keresztnév)	A kapcsolatfelvételhez, a vásárláshoz és a szabályszerű számla kiállításához szükséges.
Elektronikus levélcím (E-mail cím)	Regisztráció aktiválása; Kapcsolattartás a Megrendelővel.
Telefonszám	Kapcsolattartás a Megrendelővel. A számlázással, vagy a szolgáltatást érintő kérdések hatékonyabb egyeztetése.
Számlázási név és cím	A szabályszerű számla kiállítása, továbbá a szerződés létrehozása, tartalmának meghatározása, módosítása, teljesítésének figyelemmel kísérése, az abból származó díjak számlázása, valamint az azzal kapcsolatos követelések érvényesítése.
IP-cím	A szolgáltatás színvonalának javítása érdekében felhasznált adat.
A https://sporttelepfoglalas.kfkipark.hu oldalon a böngészés során meglátogatott aloldalak adatai	A szolgáltatás színvonalának javítása érdekében felhasznált adat.
A https://sporttelepfoglalas.kfkipark.hu oldalon böngészéssel eltöltött idő	A szolgáltatás színvonalának javítása érdekében felhasznált adat.
A böngésző típusa	A szolgáltatás színvonalának javítása érdekében felhasznált adat.
Az operációs rendszer típusa	A szolgáltatás színvonalának javítása érdekében felhasznált adat.

AZ ADATOK MÓDOSÍTÁSÁNAK LEHETŐSÉGE

A következő adatok módosítását lehet elvégezni a weboldalon: Felhasználói név, jelszó, vezeték- és keresztnév, cégnév, e-mail cím, telefonszám, fax szám, laccím.

AZ ADATOK TÖRLÉSÉNEK HATÁRIDEJE

A regisztráció törlésével azonnal. A számviteli bizonylatokat a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdése alapján 8 évig őrzi meg a Társaság.

AZ ADATOK KEZELÉSÉNEK IDŐTARTAMA

Felhasználó regisztrációjától annak törléséig tart.

A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK MEGISMERÉSÉRE JOGOSULTAK

A kezelt személyes adatok megismerésére az adatkezelés ideje alatt a Társaság illetékes munkatársai jogosultak.

AZ ÉRINTETTEK ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS JOGAI

- Az érintett kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és
- tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint
- az érintettnek joga van az adathordozhatósághoz, továbbá a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához.

COOKIE-K (SÜTIK) KEZELÉSE

A süti a webszerver által küldött, változó tartalmú, alfanumerikus információ csomag, mely a felhasználó számítógépén rögzül és előre meghatározott érvényességi ideig tárolásra kerül. A cookie-k alkalmazása lehetőséget biztosít a látogató egyes adatainak lekérdezésére, valamint internethasználatának nyomon követésére. A cookie-k segítségével tehát pontosan meghatározható az érintett felhasználó érdeklődési köre, internet használati

szokásai, honlap-látogatási története. Mivel a süti egyfajta címkeként működnek, melyekkel a weboldal felismerheti az oldalra visszatérő látogatót, alkalmazásukkal az adott oldalon érvényes felhasználónév, jelszó is tárolható. Amennyiben a honlap látogatás során a felhasználó böngészője visszaküldi a meglevő korábban elmentett cookie-t, az azt küldő szolgáltató összekapcsolhatja az aktuális látogatást a korábbiakkal, azonban mivel a cookie-k a domain-hez kötődnek, erre kizárólag saját tartalma tekintetében képes. A süti önmagukban a felhasználó azonosítására nem képesek, kizárólag a látogató számítógépének felismerésére alkalmasak.

Érvényességi idejük és származásuk alapján többféle sütit különböztethetünk meg:

- „jelszóval védett munkamenethez használt cookie”
- „biztonsági cookie-k”
- „Szükségszerű cookie-k”
- ”Funkcionális cookie-k”
- „weboldal statisztikájának kezeléséért felelős cookie-k”

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

Az érintettől hozzájárulás nem szükséges, amennyiben a cookie-k használatának kizárólagos célja az elektronikus hírközlő hálózaton keresztül történő közléstovábbítás vagy arra az előfizető vagy felhasználó által kifejezetten kért, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatás nyújtásához a szolgáltatónak feltétlenül szüksége van.

A KEZELT ADATOK KÖRE

Egyedi azonosítószám, dátumok, időpontok

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

A felhasználók azonosítása, és a látogatók nyomon követése.

AZ ÉRINTETTEK KÖRE:

A weboldalt látogatói és regisztrált felhasználók.

AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA, AZ ADATOK TÖRLÉSÉNEK HATÁRIDEJE:

Az adatkezelés időtartama a session cookie-k esetén a honlap látogatásának befejezéséig, míg más esetben 1 nap, 1 év, illetve 2 évig tart. Az érintettek lehetőségük van a cookie-kat törölni a böngészők Eszközök/Beállítások menüjében általában az Adatvédelem menüpont beállításai alatt.

TÁRHELY-SZOLGÁLTATÓ

Név: Microsoft Ireland Operations Ltd.
Székhely: One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown,
Dublin 18, D18 P521, Írország
Adószám: IE8256796U

Adatfeldolgozó által ellátott tevékenység: Tárhely szolgáltatás

Az adatkezelés ténye, a kezelt adatok köre: Valamennyi kezelt adat

Az érintettek köre: valamennyi érintett.

Az adatkezelés célja: A weboldal elérhetővé tétele, megfelelő működtetése

Az adatkezelés időtartama, az adatok törlésének határideje: Az adatkezelő és a tárhely-szolgáltató közötti megállapodás megszűnéséig, vagy az érintettek a tárhely-szolgáltató felé intézett törlési kérelméig tart az adatkezelés.

Az adatfeldolgozás jogalapja: a Felhasználó hozzájárulása, 6. cikk (1) bekezdés a) pontja. Továbbá a GDPR, 6. cikk (1) bekezdés f) pontja, illetve az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény 13/A. § (3) bekezdése.

PANASZKEZELÉSEL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉS

Az adatgyűjtés ténye, a kezelt adatok köre és az adatkezelés célja:

Személyes adat	Az adatkezelés célja
Vezeték-és keresztnév	Azonosítás, kapcsolattartás.
E-mail cím	Kapcsolattartás.
Telefonszám	Kapcsolattartás.

Az érintettek köre: A kifogással élő, panaszt tevő felhasználók.

Az adatkezelés időtartama, az adatok törlésének határideje: A felvett kifogásról felvett jegyzőkönyv, átirat és az arra adott válasz másolati példányait a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/A. § (7) bekezdése alapján 5 évig kell megőrizni.

Az adatok megismerésére jogosult lehetséges adatkezelők személye, a személyes adatok címzettjei: A személyes adatokat az adatkezelő sales és marketing munkatársai kezelhetik, a fenti alapelvek tiszteletben tartásával.

Az érintettek adatkezeléssel kapcsolatos jogainak ismertetése:

- Az érintett kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és
- tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint
- az érintettnek joga van az adathordozhatósághoz, továbbá a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása, 6. cikk (1) bekezdés c) pont, az Infotv. 5. § (1) bekezdése, és a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/A. § (7) bekezdése.

Tájékoztatjuk, hogy

- a személyes adat szolgáltatása **szereződéses kötelezettségen** alapul.
- a szerződés megkötésének **előfeltétele** a személyes adatok kezelése.
- **köteles** a személyes adatokat megadni, hogy panaszát kezelni tudjuk.
- az adatszolgáltatás elmaradása azzal a **következményekkel** jár, hogy nem tudjuk kezelni a hozzánk beérkezett panaszát.

ÜGYFÉLKAPCSOLATOK ÉS EGYÉB ADATKEZELÉSEK

Amennyiben az adatkezelő szolgáltatásaink igénybevétele során kérdés merülne fel, esetleg problémája lenne az érintettnek, a honlapon megadott módokon (telefon, e-mail, közösségi oldalak stb.) kapcsolatba léphet az adatkezelővel. Adatkezelő a beérkezett e-maileket, üzeneteket, telefonon, Facebook-on stb. megadott adatokat az érdeklődő nevével és e-mail címével, valamint más, önként megadott személyes adatával együtt, az adatközléstől számított legfeljebb 2 év elteltével törli.

E tájékoztatóban fel nem sorolt adatkezelésekről az adat felvételekor adunk tájékoztatást.

Kivételes hatósági megkeresésre, illetőleg jogszabály felhatalmazása alapján más szervek megkeresése esetén a Szolgáltató köteles tájékoztatás adására, adatok közlésére, átadására, illetőleg iratok rendelkezésre bocsátására.

A Szolgáltató ezen esetekben a megkereső részére – amennyiben az a pontos célt és az adatok körét megjelölte – személyes adatot csak annyit és olyan mértékben ad ki, amely a megkeresés céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges.

XI. FEJEZET

Honlap

A honlapot a Wigner Fizikai Kutatóközpont Számítógép Hálózati Központ készíti.

A Társaság <https://www.kfki.hu/kfki-uzemelteto-kft> honlapját bármely személy látogathatja anélkül, hogy bármilyen személyes adatot az Adatkezelő rendelkezésére bocsátana, azonban a Társaság (Adatkezelő) Felhasználó tekintetében ebben az esetben is rögzít és tárol bizonyos személyes adatnak nem minősülő adatokat (a továbbiakban: Egyéb adat). Egyéb adatnak minősülnek a Felhasználó számítógépének azon adatai, amelyek a Honlap látogatása során generálódnak, így különösen a Felhasználó Honlap használatával, böngészési szokásaival kapcsolatos adatai (pl. látogatás időpontja, megtekintett oldalak, használt böngészőprogram).

Az Egyéb adatok az ún. „cookie technológia” segítségével jutnak el az Adatkezelőhöz, amelynek lényege, hogy a Felhasználó által adott hozzájárulás esetén egy vagy több karaktorsorozatból álló azonosító fájl („cookie”) kerül megküldésre és elhelyezésre a Felhasználó számítógépén vagy más, a honlap látogatására alkalmas elektronikus eszközén, amelynek következtében a Felhasználó böngészője egyedileg azonosíthatóvá válik. A süti a webszerver által küldött, változó tartalmú, alfanumerikus információ csomag, mely a felhasználó számítógépén rögzül és előre meghatározott érvényességi ideig tárolásra kerül. A cookie-k alkalmazása lehetőséget biztosít a látogató egyes adatainak lekérdezésére, valamint internethasználatának nyomon követésére. A cookie-k segítségével tehát pontosan meghatározható az érintett felhasználó érdeklődési köre, internet használati szokásai, honlap-látogatási története. Mivel a sütik egyfajta címkeként működnek, melyekkel a weboldal felismerheti az oldalra visszatérő látogatót, alkalmazásukkal az adott oldalon érvényes felhasználónév, jelszó is tárolható. Amennyiben a honlap látogatás során a felhasználó böngészője visszaküldi a meglevő korábban elmentett cookie-t, az azt küldő szolgáltató összekapcsolhatja az aktuális látogatást a korábbiakkal, azonban mivel a cookie-k a domain-hez kötődnek, erre kizárólag saját tartalma tekintetében képes. A sütik önmagukban a felhasználó azonosítására nem képesek, kizárólag a látogató számítógépének felismerésére alkalmasak.

Érvényességi idejük és származásuk alapján többféle sütit különböztethetünk meg:

- „jelszóval védett munkamenethez használt cookie”
- „biztonsági cookie-k”
- „Szükségszerű cookie-k”
- ”Funkcionális cookie-k”
- „weboldal statisztikájának kezeléséért felelős cookie-k”

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

Az érintettől hozzájárulás nem szükséges, amennyiben a cookie-k használatának kizárólagos célja az elektronikus hírközlő hálózaton keresztül történő közléstovábbítás vagy arra az előfizető vagy felhasználó által kifejezetten kért, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatás nyújtásához a szolgáltatónak feltétlenül szüksége van.

A KEZELT ADATOK KÖRE

Egyedi azonosítószám, dátumok, időpontok

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

A felhasználók azonosítása, és a látogatók nyomon követése.

AZ ÉRINTETTEK KÖRE:

A weboldalt látogatói és regisztrált felhasználók.

AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA, AZ ADATOK TÖRLÉSÉNEK HATÁRIDEJE:

Az adatkezelés időtartama a session cookie-k esetén a honlap látogatásának befejezéséig, míg más esetben 1 nap, 1 év, illetve 2 évig tart. Az érintettek lehetőségük van a cookie-kat törölni a böngészők Eszközök/Beállítások menüjében általában az Adatvédelem menüpont beállításai alatt.

XII. FEJEZET

Hibabejelentő rendszer

A SMARTGENERAL online hibabejelentő rendszer a hatékonyabb épületüzemeltetési szolgáltatások elérését támogatja. A szoftver használatával egyszerűsödnek a hibabejelentések, illetve a bejelentő bérlők is egyszerűen lekérdezhetik a folyamatban lévő hibáik státuszát. A rendszer egy böngészőkből futtatható platform független szoftver, mely használható számítógépeken és okos telefonokon egyaránt.

A kezelt személyes adatok köre: név, munkahelyi e-mail cím, munkahelyi telefonszám, ideiglenes regisztráció esetén megadott jelszó (ezt kötelező megváltoztatni az első belépést követően).

Az adatkezelés jogcíme: szerződés teljesítése.

Az érintettek köre: a Társasággal bérleti jogviszonyban álló természetes személyek és jogi személyek munkavállalói, valamint a Társaság munkavállalói.

A személyes adatok kezelésének célja: hatékonyabb épületüzemeltetési szolgáltatások elérése, egyszerű és átlátható hibabejelentés lehetővé tétele.

A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: ügyvezető, ingatlangazdálkodó, továbbá az adatfeldolgozó ügyvezetője és az adatfeldolgozással érintett munkakörök.

A személyes adatok tárolásának helye: a személyes adatok kizárólag a szerveren kerülnek őrzésre.

Az adatfeldolgozó személye: a Smartgeneral Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 2025 Visegrád, Széchenyi utca 37., Cg: 13-09-189565, adószám: 26148867-2-13). Az Adatfeldolgozó, az Adatkezelő megbízásából: a MINICAFM online alkalmazást biztosítja, a Társaság számára, aki jelen helyzetben az oda feltöltött adatok tulajdonosa, így adatkezelő jogi státusszal rendelkezik. Ezen tevékenységek során az adott alkalmazáskörnyezethez hozzáféréssel rendelkezik, mely az ott tárolt személyes adatok szempontjából adatkezelésnek számít. Ezen adatkezelés során hozzáférhet az Adatkezelő felhatalmazásával, minden olyan adathoz, melyek az adott alkalmazáskörnyezetben tároltak le. A megrendelés megszűnését követően a MINICAFM környezetben tárolt adatokat és a hozzáférést az Adatfeldolgozó törli.

A személyes adatok kezelésének időtartama: a rendszerben nem történik fizikai adattörlés, csak az adott törzsadatok státuszánál kerül „Törölt” érték beállításra. Azok a hibajegyek amelyeket „Törölt” státuszú felhasználó rögzített korábban, azok továbbra is elérhetők a rendszerben a megfelelő jogosultsággal rendelkező felhasználók részéről. Fizikai adattörlés az adatfeldolgozó szerverén csak akkor történik, amikor az adott szerződéses jogviszony (megrendelés) megszűnik. Ebben az esetben a szerveren lévő adatok visszaállíthatatlanul törlésre kerülnek. A jogviszony megszűnését követően határidőn belül átadja ezen hozzáféréseket, vagy ha erre nem tér ki a jogviszonyt megalapozó dokumentum, úgy az online szolgáltatások eseménylogjai kivételével, a jogviszony megszűnését követően, 3 nap múlva kerül törlésre. Törlés előtt tehát az ügyféladatok a partnerek részére átadásra kerülnek SQL és CSV fájlformátumban, illetve a feltöltött fájl mellékletek az adott formátumban. Az adatkezelő Társaság felhatalmazta az adatfeldolgozót, hogy adott vitás helyzet rendezéséig az adatfeldolgozó megőrizheti az általa átadott személyes adatokat és vitarendezés céljából felhasználhatja.

A MINICAFM alkalmazás eseménylogjait az adatfeldolgozó az alább megadott garantált megőrzési határidőt követő 60 napon belül törli. A szerver eléréséhez kapcsolódó, a Tárhely.eu szolgáltató által biztosított logok megőrzési ideje maximum 14 hónap. Az esemény log olyan információkat tartalmazhat, hogy mely ip címről, milyen tevékenységeket végeztek, de a Társaság tulajdonában lévő és a MINICAFM alkalmazás szolgáltatás során az adatfeldolgozóhoz az adatkezelő által tudatosan feltöltött adatokat nem rögzíti. Saját célra, az adatfeldolgozó nem tárol semmilyen korábban, az adott jogviszony keretében megkapott adatot a továbbiakban, kivéve, ha a törvény másként nem rendel.

Az adatkezelés rövid leírása, mi történne, ha elmaradna az adatszolgáltatás az érintettől: amennyiben az érintett nem fogadja el a jelen adatkezelés feltételeit, abban az esetben nem tudja igénybe venni a MINICAFM szolgáltatást.

XIII. FEJEZET Adatbiztonsági intézkedések

A Társaság valamennyi adatkezelése vonatkozásában a személyes adatok biztonsága érdekében köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek a Rendelet és az Infotv., érvényre juttatásához szükségesek.

A Társaság az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a véletlen vagy jogellenes megsemmisítés, elvesztés, megváltoztatás, sérülés, jogosulatlan nyilvánosságra hozatal vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés ellen.

A Társaság a személyes adatokat bizalmas adatként kezeli. A személyes adatokhoz való hozzáférést a Társaság jogosultsági szintek megadásával korlátozza.

A Társasággal munkaviszonyban állók tekintetében a személyes adatok teljes köréhez a munkáltatói jogkör gyakorlója és a munkautyeggel foglalkozó munkatárs korlátlan hozzáférési jogosultsággal rendelkeznek. Ezen jogosultságba beletartozik a személyes adatok módosítása, helyesbítése, törlése, archiválása. A további munkavállalók a személyes adatokat kizárólag a munkaköri leírásban meghatározott feladatkörükön belül ismerhetik meg. Az adatkezelést végző személy a tevékenységi körén belül felelős az adatok feldolgozásáért, megváltoztatásáért, törléséért, továbbításáért, nyilvánosságra hozataláért, valamint az adatok pontos, követhető dokumentálásáért.

A Társaság az informatikai rendszereket tűzfallal védi, és vírusvédelemmel látja el.

A szerverek saját üzemeltetésben vannak. A Társaság szerverei helyben vannak, amelyek magában foglalják a Társaság levelezőrendszerének szerverét is. A Társaság a saját céges levelezését letölti a saját szervereire. A levelezőrendszert a Számítógép Hálózati Központ működteti, és a rendszergazda állítja be és gondozza a számítógépeken. A szerverhez a SZHK nem fér hozzá.

A Társaságnál **papír alapon kezelt** személyes adatok biztonsági követelményei:

- minden személyes adatot – függetlenül attól, hogy azt milyen adathordozón jelenítik meg – csak az arra jogosultak ismerhetnek meg, azokhoz illetéktelenek nem férhetnek hozzá, illetéktelenekkel nem közölhetők,
- az iratok jól zárható, száraz, tűzvédelemmel ellátott helységben kerülnek elhelyezésre,
- a Társaság adatkezelést végző munkatársa a munkavégzés közben csak úgy hagyhatja el az irodát vagy azt a helyiséget, ahol az adatkezelés folyik, hogy az iratokat elzárja vagy a helyiséget bezárja,
- a munkavégzés befejezése után az iratokat el kell zárni,
- ezek a biztonsági szabályok az otthoni munkavégzésre is érvényesek.

Amennyiben a papíralapon tárolt személyes adat kezelésének célja megvalósult, úgy a Társaság intézkedik a papír megsemmisítéséről. A megsemmisítésért az ügyvezető mindenkori asszisztense felelős. A megsemmisítésről jelen szabályzat 6. számú mellékletét kell kitölteni. Amennyiben a személyes adatok adathordozója nem papír, hanem más fizikai eszköz, úgy a fizikai eszköz megsemmisítésére a papíralapú dokumentumokra vonatkozó megsemmisítési szabályok az irányadók.

A Társaságnál **számítógépen, illetve hálózaton vagy felhőben tárolt** személyes adatok védelmének biztonsági követelményei:

- a személyes adatok kezelése során használt számítógépekre ugyanazokat a biztonsági követelményeket kell alkalmazni,
- a számítógépen, a hálózaton vagy a felhőben tárolt személyes adatokhoz csak érvényes, személyre kiadott, azonosítható jogosultsággal lehet hozzáférni, a jelszavak folyamatos cseréjéről a Társaság gondoskodik,
- amennyiben a személyes adat kezelésével kapcsolatos cél megvalósult, az adatkezelésre megállapított határidő lejárt vagy az adatkezelés jogossága bármely okból megszűnt, úgy az adatot tartalmazó fájlt visszaállíthatatlanul törölni kell, olyan módon, hogy az azon lévő adat a továbbiakban ne legyen visszanyerhető,
- a számítógépek tűzfal biztonságáról és egyéb vírusvédelméről gondoskodni kell,
- a személyes adatok kezelése során a számítógépeken folyamatos, a hálózati rendszereken rendszeres biztonsági mentést kell végezni,
- a Társaság folyamatosan gondoskodik az általa kezelt személyes adatok informatikai védelméről a megfelelő korszerű számítástechnikai eszközök és módszerek alkalmazásával.

A Társaság az elektronikus adatfeldolgozást, nyilvántartást számítógépes program útján végzi, amely megfelel az adatbiztonság követelményeinek. A program biztosítja, hogy az adatokhoz csak célhoz kötötten, ellenőrzött körülmények között csak azon személyek férjenek hozzá, akiknek a feladataik ellátása érdekében erre szükségük van.

A személyes adatok automatizált feldolgozása során az adatkezelő és az adatfeldolgozó további intézkedésekkel biztosítja:

- a) a jogosulatlan adatbevitel megakadályozását;
- b) az automatikus adatfeldolgozó rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés segítségével történő használatának megakadályozását;
- c) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szerveknek továbbították vagy továbbíthatják;
- d) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy mely személyes adatokat, mikor és ki vitte be az automatikus adatfeldolgozó rendszerekbe;
- e) a telepített rendszerek üzemzavar esetén történő helyreállíthatóságát és
- f) azt, hogy az automatizált feldolgozás során fellépő hibákról jelentés készüljön.

Szerverek biztonsága

A szerver a kistárgyalóban található zárt, beépített szekrényben került elhelyezésre. Erre a helyiségre vonatkozóan ki kell alakítani egy hozzáférési jogosultsággal rendelkező munkavállaló bázist, akik engedéllyel férhetnek hozzá ezekhez az eszközökhöz és esetlegesen a rajtuk tárolt adatokhoz. A kulcs felvételéhez engedélyt az ügyvezetőtől kell kérni.

A Társaság a személyes adatok védelme érdekében gondoskodik az elektronikus úton folytatott bejövő és kimenő kommunikáció ellenőrzéséről.

A folyamatban levő munkavégzés, feldolgozás alatt levő iratokhoz csak az illetékes ügyintézők férhetnek hozzá, a személyzeti, a bér- és munkaügyi és a Társasággal szerződéses kapcsolatban álló magánszemélyek személyes adatait tartalmazó iratait biztonságosan elzárva kell tartani és gondoskodni kell arról, hogy e helyiségek (szekrények) kulcsaihoz csak az arra jogosult juthasson hozzá.

A Társaság adatvédelmi rendszerének felügyeletét az ügyvezető látja el egy általa kinevezett vagy megbízott adatvédelmi tisztviselő útján. Az adatvédelmi tisztviselőt szakmai rátermettség, az adatvédelmi jog és gyakorlat szakértői szintű ismerete alapján kell kinevezni. A Társaság az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségét közzéteszi honlapján, valamint bejelenti ezen adatokat a NAIH részére.

A Társaság **ügyvezetőjének feladata** az adatvédelemmel kapcsolatban:

- felelős a Társaság által kezelt személyes adatok védelméhez szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételek biztosításáért,
- felelős az adatvédelmi jogszabályok és jelen szabályzat előírásainak a Társaságnál történő betartásáért és betartatásáért,
- felelős a Társaságnál feltárt adatvédelmi hiányosságok megszüntetéséért,
- ha van kijelölt adatvédelmi tisztviselő, abban az esetben felügyeli a Társaság adatvédelmi tisztségviselőjének tevékenységét,
- kiadja a Társaság adatvédelmi szabályzatát és felel annak naprakésztségéért.

A Társaság **adatvédelmi tisztviselőjének feladata:**

- segíti a Társaság munkatársait az adatvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátásában,
- adatvagyonleltár készíti és azokat szervezeti egységenként rendszerezi,
- felügyeli az érintettek jogainak érvényesülését a Társaságnál,
- vezeti a Társaság adatnyilvántartását és adattovábbítási nyilvántartását,
- figyelemmel kíséri az adatvédelmi jogszabályok változásait és az EU illetékes bizottságának, valamint a Nemzeti Hatóságnak folyamatosan kiadott állásfoglalásait, ezek alapján kezdeményezi a Társaság adatvédelmi szabályzatának módosításait az ügyvezetőnél,
- minden év január 25-ig elkészíti a Társaság előző évre vonatkozó adatvédelmi jelentését,
- részt vesz a Nemzeti Hatóság által szervezett adatvédelmi tisztviselők konferenciáján,
- vizsgálja a Társasághoz érkező adatvédelemmel kapcsolatos panaszokat és elkészíti a panaszosoknak szóló válaszleveleket,
- részt vesz a Nemzeti Hatóságtól a Társasághoz érkező megkeresések megválaszolásában és a Nemzeti Hatóság által kezdeményezett vizsgálatban, illetve hatósági eljárásban,

- általános állásfoglalásra irányuló megkereséssel fordul a Nemzeti Hatósághoz, ha a Társaság tevékenysége során olyan adatvédelmi probléma merül fel, amely helyi jogértelmezéssel nem oldható meg.

Az **informatikus** adatvédelemmel kapcsolatos feladatai:

- ellátja a rendszergazdai feladatokat,
- használatba állítás előtt ellátja a szoftverek és hardverek rendszerbe állítását;
- elvégzi a szervereken tárolt adatok biztonsági mentését, naplózását;
- a szervereken tárolt adatok vonatkozásában gondoskodik a kezelt adatok jogosultak általi hozzáféréséről, módosításáról, illetőleg gondoskodik a tárolt adatok megsemmisülésének megakadályozásáról;
- vírusfertőzöttség esetén elvégzi a fertőzött informatikai eszköz vírusmentesítését;
- szükség szerint ellátja a számítógépek és a hálózat karbantartását, gondoskodik a szerverek üzemszerű működéséről, ellátja az informatikai eszközök szervizelésével kapcsolatos feladatokat, amennyiben megoldható szakszerviz segítségével;
- üzemzavar esetén elvégzi az informatikai rendszerek újraindítását, a hálózat alkalmazásainak és adatainak a visszatöltését;
- a szervezeti egység vezetőjének írásos kérelme alapján közreműködik az adatkezelők egyéni kódjának, jelszavának, jogosultságának beállításában azon szerverek tekintetében, amelyekre adminisztrátori jogosultsággal rendelkezik;
- igény esetén segítséget nyújt az adatkezelőknek a számítástechnikai alkalmazások használatánál és az adatbázisok kezelésénél.

A Társaság **munkatársainak** feladata az adatvédelemmel kapcsolatban:

A Társaság munkatársainak mindennapi munkájuk során kiemelt figyelmet kell fordítaniuk arra, hogy betartsák a Társaság adatvédelmi szabályzatának rendelkezéseit és annak alapján gondoskodjanak az általuk kezelt személyes adatok biztonságáról, valamint sérthetlenségéről, az adatvédelmi incidensek bekövetkezésének megelőzéséről.

A Társaság nyilvántartást vezet az általa kezelt személyes adatokról, az adatfeldolgozóinak és a harmadik személyeknek továbbított adatokról, valamint a bekövetkezett adatvédelmi incidensekről.

XIV. FEJEZET

Adatvédelmi incidensek kezelése

Az adatvédelmi incidens fogalma

Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi; (Rendelet 4. cikk 12.). Incidens például: az olyan laptop elvesztése, amelyen személyes adatok vannak, a személyes adatok nem biztonságos tárolása; adatok nem biztonságos továbbítása, ügyfél- és vevő- partnerlisták illetéktelen másolása, továbbítása, szerver elleni támadások, honlap feltörése.

Adatvédelmi incidensek kezelése, orvoslása

Adatvédelmi incidensek megelőzése, kezelése, a vonatkozó jogi előírások betartása a Társaság vezetőjének feladata. Az informatikai rendszereken naplózni kell a hozzáféréseket és hozzáférési kísérleteket, és ezeket folyamatosan elemezni kell. Amennyiben a Társaság ellenőrzésre jogosult munkavállalói a feladataik ellátása során adatvédelmi incidenst észlelnek, haladéktalanul értesíteniük kell a Társaság vezetőjét.

A Társaság munkavállalói kötelesek haladéktalanul jelenteni a Társaság vezetőjének, vagy a munkáltatói jogok gyakorlójának, ha adatvédelmi incidenst, vagy arra utaló eseményt észlelnek.

Az adatvédelmi incidens bejelenthető a Társaság központi e-mail címén, telefonszámán, amelyen a munkavállalók, szerződő partnerek, érintettek jelenteni tudják az alapul szolgáló eseményeket.

Adatvédelmi incidens bejelentése esetén a Társaság vezetője – az adatok biztonságáért felelő dolgozó bevonásával – haladéktalanul megvizsgálja a bejelentést, ennek során azonosítani kell az incidenst, el kell döntenie, hogy valódi incidensről, vagy téves riasztásról van szó. Meg kell vizsgálni és meg kell állapítani:

- a. az incidens bekövetkezésének időpontját és helyét,
- b. az incidens leírását, körülményeit, hatásait,
- c. az incidens során jogosulatlanul megismert adatok körét, számát,
- d. az incidenssel érintett személyek körét,
- e. az incidens elhárítása érdekében tett intézkedések leírását,
- f. a kár megelőzése, elhárítása, csökkentése érdekében tett intézkedések leírását.

Adatvédelmi incidens bekövetkezése esetén az érintett rendszereket, személyeket, adatokat be kell határolni és el kell különíteni és gondoskodni kell az incidens bekövetkezését alátámasztó bizonyítékok begyűjtéséről és megőrzéséről. Ezt követően lehet megkezdeni a károk helyreállítását és a jogszerű működés visszaállítását. Az adatvédelmi jogszabályokban meghatározott feltételek esetén értesíteni kell a Felügyeleti Hatóságot.

Az adatvédelmi incidens bekövetkezéséről, ha az az érintett természetes személyek adatjogaira, illetve adatszabadságára nézve magas kockázattal jár a Társaság tájékoztatja az érintetteket. A tájékoztatásnak ebben az esetben is világosnak, egyértelműnek és közérthetőnek kell lennie.

A Társaság mellőzheti az érintettek tájékoztatását, ha:

- megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel lehetetlenné tette az adatvédelmi incidenssel érintett adatok illetéktelen személyek számára való megismerhetőségét,
- az adatvédelmi incidens bekövetkezése után olyan intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintettek jogaival és szabadságaival kapcsolatos magas kockázat nem valósul meg,
- a tájékoztatás csak aránytalan erőfeszítések révén lenne megoldható, ebben az esetben olyan intézkedést kell tenni, ami biztosítja az érintettek hatékony tájékoztatását.

Az adatvédelmi incidensek nyilvántartását az erre kijelölt személy elektronikus formában vezeti. A nyilvántartás – a Munkavállaló nevének kivételével – nem a konkrét személyes adatokat, hanem a személyes adatok körét tartalmazza.

Az értesítendő listáját a 7. sz. melléklet tartalmazza.

Adatvédelmi incidensek nyilvántartása

Az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást kell vezetni, amely tartalmazza:

- a. az érintett személyes adatok körét,
- b. az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát,
- c. az adatvédelmi incidens időpontját,

- d. az adatvédelmi incidens körülményeit, hatásait,
- e. az adatvédelmi incidens orvoslására megtett intézkedéseket,
- f. az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

A nyilvántartásban szereplő adatvédelmi incidensekre vonatkozó adatokat 5 évig meg kell őrizni.

Az adatvédelmi incidens nyilvántartás (8. sz. melléklet) pontos vezetéséről, aktualizálásáról az adatvédelmi tisztviselő gondoskodik.

Hatásvizsgálat, érdekmérlegelés

Hatásvizsgálat

Amennyiben valamely új adatkezelési folyamat – annak jellegére, hatókörére, körülményeire, céljaira tekintettel – valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor az adatkezelés megkezdését megelőzően a Társaság hatásvizsgálatot folytat le arra vonatkozóan, hogy az adatkezelési folyamat a személyes adatok védelmét hogyan érinti. Egymáshoz hasonló adatkezelési műveletek, amelyek hasonló kockázatokat jelentenek egyetlen egy hatásvizsgálat keretében is elvégezhetőek. A hatásvizsgálatot főszabály szerint az adatvédelmi tisztviselő végzi. Amennyiben nem ő végzi, úgy a Társaság köteles kikérni az adatvédelmi tisztviselő szakmai tanácsát.

A hatásvizsgálat elvégzését követően szükség szerint, de legalább az adatkezelési műveletek által jelentett kockázat változása esetén gondoskodik a hatásvizsgálat felülvizsgálatáról, mely során a kockázatok értékelését újra elvégzi. A kockázatok felülvizsgálatát legalább 3 évente el kell végezni.

A személyes adatok kezelésével kapcsolatosan az Adatkezelő kötelezettsége továbbá a kockázatelemzés, amelynek lépései a következők:

- a személyes adatok kezelésével kapcsolatos kockázatok azonosítása,
- kockázati lista felállítása,
- az egyes kockázatok valószínűsíthető fő okainak és várható negatív hatásainak meghatározása és
- ezek alapján a preventív és a korrektív kockázatkezelési folyamatok kidolgozása.

Szükséges a kockázatforrások feltárása, melyen belül meg kell határozni a kockázati preventív és korrektív célkezelés elemeit, az erőforrás-kezelés rendszerét és el kell különíteni az objektív és szubjektív kockázati elemeket. Az elemzés során el kell jutni a teljes kockázatelemzési rendszer kialakításáig, amelyben teljes kockázatpotenciál és kockázat prioritási sorrend (nem az intézkedési rendszerrel azonos) megállapítása kell, hogy megtörténjen. Az elemzés menetét és eredményeit írásba kell foglalni. A kockázatpotenciálnál meg kell határozni a valószínűség szempontjából

- kicsi
 - közepes
 - és nagy bekövetkezésű kockázatokat,
- illetve horderő szempontjából
- kicsi
 - közepes
 - és nagy horderőjű kockázatokat.

Ez a meghatározás alapozza meg a későbbi kockázatkezelési eljárás módját mind a preventív, mind a korrektív eljárás tekintetében. A kockázatelemzés végrehajtásáért az adatvédelmi tisztviselő felel.

Amennyiben az elvégzett hatásvizsgálat azt állapítja meg, hogy az adatkezelési folyamat valószínűsíthetően magas kockázattal jár, akkor a Társaság az adatkezelési folyamat megkezdését megelőzően konzultációt kezdeményez a Hatósággal.

Érdekmérlegelés

Az Infotv. rendelkezései szerint lehetőség van hozzájárulás nélküli adatkezelésre, ha ezt valamilyen jogos érdek lehetővé teszi, feltéve, hogy az Adatkezelő eleget tesz tájékoztatási kötelezettségének. Az adatkezelés jogalapjának vizsgálata során a GDPR 6. cikk (1) bekezdése a)-f) pontjai az irányadók.

Amennyiben a jogalapot a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja jelenti, az adatkezelési folyamat, akkor és annyiban lesz jogszerű, amennyiben az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé.

Az adatkezelés jogszerűségének vizsgálatához a Társaság érdekmérlegelési tesztet végez, melynek során az adatkezelés céljának szükségességét és az érintettek jogainak és szabadságainak arányos mértékű korlátozását vizsgálja és megfelelően alátámasztja.

XV. FEJEZET Az érintett személy jogai

Az érintettek jogai

A Rendelet szóhasználata szerint az „**érintett**” az a természetes személy, aki közvetlenül vagy közvetett módon azonosítható a rá vonatkozó információ, személyes adat alapján.

A jogérvényesítésre irányuló kérelem teljesítése előtt a Társaságnak kötelessége azonosítani a kérelem benyújtóját (a felhasználói profilhoz tartozó login és jelszó használat alapesetben elegendő lehet az azonosításhoz). Ha a Társaságnak megalapozott kétségei vannak kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, a személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

Tájékoztatás kérés

Az Érintettet megilleti a jog, hogy a személyes adatai kezelésére, valamint a jogai érvényesítésére vonatkozóan tájékoztatást kapjon. Amennyiben ilyen igénye van, kérjük forduljon írásban (emailben) a Társasághoz. A Társaság a kért információkat a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltak alapján, írásban fogja megadni. A Társaság a kérelem teljesítését megtagadhatja, ha bizonyítja, hogy nem áll módjában az érintettet azonosítani.

A tájékoztatás kéréshez való jog a törvényi előírás alapján kezelt adatokra nem terjed ki.

Hozzáférési jog

Az Érintett jogosult arra, hogy a Társaságtól kérésére visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e. Ha ilyen adatkezelés folyamatban van, akkor jogosult arra, hogy a kezelt személyes adatokhoz és az alábbi információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés céljai,
- b) az érintett személyes adatok kategóriái,
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket,
- d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai,
- e) az Érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen,
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga,
- g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ,
- h) a automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

Az Érintett jogosult arra, hogy hozzáférjen a rá vonatkozóan gyűjtött adatokhoz, valamint arra, hogy egyszerűen és észszerű időközönként, az adatkezelés jogszerűségének megállapítása és ellenőrzése érdekében gyakorolja e jogát.

A hozzáférési jog biztosításának gyakorlata a Társaságnál

Az Érintett ezirányú kérésére a Társaság rendelkezésére bocsátja az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, vagy ha a személyes adatok kezelése elektronikus úton valósul meg, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az Érintett kifejezetten másként kéri.

A Társaság az Érintett kérelmére indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb 30 napon belül válaszol, és amennyiben bármely kérelmének nem tesz eleget, indokolnia kell azt.

A személyes adatok másolata iránti kérelem teljesítése alapesetben díjmentesen történik. A Társaság az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel az egynél több példányszámban igényelt másolatokért, illetve abban az esetben, ha az adatigénylés Érintett által igényelt módjánál egyszerűbb, gyorsabb, költséghatékonyabb mód is elérhető lenne.

Helyesbítéshez való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére a Társaság indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

Az adatkezelés célját figyelembe véve, Érintett jogosult arra is, hogy kérje a hiányos személyes adatok kiegészítését. A kiegészítés az Érintett által tett kiegészítő nyilatkozat útján történhet.

Törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére a Társaság indokolatlan késedelem nélkül törölje az Érintettre vonatkozó személyes adatokat, a Társaság pedig köteles arra, hogy az Érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az Érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az Érintett a Rendelet vonatkozó rendelkezése alapján tiltakozik az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett azért tiltakozik az adatkezelés ellen, mert az közvetlen üzletszerzés érdekében történt (ideértve a profilalkotást is);
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat a Társaságra alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére közvetlenül gyermekeknek kínált, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

A Társaság nem köteles törölni az adatokat, amennyiben az adatkezelés az alábbi okokból szükséges:

- a) az alapjogok gyakorlása céljából (a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából);
- b) kötelező adatkezelés esetén (a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése céljából);
- d) közérdekből (pl. a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törléshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést); vagy
- e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

A törléshez való jog nem járhat különösen az Érintettre vonatkozó olyan személyes adatok törlésével, amelyeket az Érintett valamely szerződés teljesítése céljából bocsátott rendelkezésre, ha és ameddig a szóban forgó személyes adatokra szükség van az adott szerződés teljesítéséhez.

A törléshez való jog továbbá nem alkalmazható olyan esetben, amikor az adatkezelés időtartamát jogszabály határozza meg, pl. számla esetében, mivel a számlát a jogszabályi előírások alapján 8 évig meg kell őrizni.

Ha a Társaság nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az Érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését. A kivételi szabályok ebben az esetben is érvényesek.

Adatkezelés korlátozásához való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére a Társaság korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az Érintett vitatja a személyes adatok pontosságát (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy a Társaság ellenőrizze a személyes adatok pontosságát);
- b) az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) a Társaságnak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az Érintett a Rendelet vonatkozó rendelkezése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a Társaság mint adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az az Érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

A Társaság az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja az Érintettet (akinek a kérésére az adatkezelést korlátozták).

Adatok hordozhatóságához való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, az Érintett által a Társaság rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt az Társaság akadályozná, ha:

- a) az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződéses jogalapon alapul; és
- b) az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során az Érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

Felhívjuk az Érintettek szíves figyelmét arra, hogy az adathordozhatóság joga tehát a fenti együttes feltételek fennállása esetén gyakorolható (tehát ha az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul ÉS az adatkezelés automatizált módon történik). Az adathordozhatóságához való jog tehát pl. a törvényi előírás alapján kezelt adatokra nem terjed ki.

A 29. cikk alapján létrehozott Adatvédelmi Munkacsoport (WP29) iránymutatása értelmében, mivel az adathordozhatóság joga csak az automatizált módon történő adatkezelésekre alkalmazható, így a papír alapú adatkezelésre nem vonatkozik.

Tiltakozáshoz való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a Társaság jogos érdekén alapuló kezelése ellen. Ebben az esetben a Társaság a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az Érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is (amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik).

Ha az Érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

XVI. FEJEZET

Az érintett kérelmének előterjesztése, az adatkezelő intézkedései, jogorvoslat

Intézkedések az érintett kérelme alapján

A Társaság, mint adatkezelő késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a jogai gyakorlására irányuló kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül írásban (ideértve az e-mailt is, ha a kérelem e-mailen érkezett) tájékoztatja az érintettet.

Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított harminc napon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be a felügyeleti hatóságnál (NAIH), és élhet bírósági jogorvoslati jogával. A Társaság a tájékoztatáshoz való jog alapján igényelt információkat és az egyes jogok gyakorlásával összefüggő tájékoztatást és intézkedést alapesetben díjmentesen biztosítja. Ha azonban az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, a Társaság, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) ésszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása a Társaságot terheli.

A Társaság, mint Adatkezelő a Rendelet 13. és 14. cikk szerinti információkat és az érintett jogairól szóló tájékoztatást (Rendelet 15-22. és 34. cikk) és intézkedést díjmentesen biztosítja. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen annak ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása a Társaságot terheli.

Jogorvoslati lehetőségek

Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül, az érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a Rendeletet. Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, az érintett jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra, ha az illetékes felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.

A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog – sérelme nélkül, az érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak a Rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették a Rendelet szerinti jogait. Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni eljárást az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó tevékenységi helye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani. Az ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is.

Az érintett a Társaság adatkezelési gyakorlatára vonatkozó esetleges panaszával a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (röviden: NAIH, cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c., postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5., telefon: +36 (1) 391-1400, fax: +36 (1) 391-1410, email: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: <https://www.naih.hu>), vagy bírósághoz fordulhat. A per elbírálása az illetékes Törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az érintett választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti Törvényszék előtt is megindítható.

XVII. FEJEZET

Záró rendelkezések

A Szabályzat megállapítására és módosítására a Társaság ügyvezetője jogosult.

A Szabályzat rendelkezéseit meg kell ismertetni a Társaság valamennyi alkalmazottjával és a Társaság fő tevékenységében részt vevő alvállalkozójával. A munkaszerződésekben, illetve az alvállalkozókkal kötött szerződésekben elő kell írni a Szabályzat rendelkezéseinek betartását azzal, hogy az az alkalmazottak tekintetében lényeges munkaköri kötelezettség, az alvállalkozók tekintetében pedig azok megszegése szerződésszegésnek minősül, annak minden lehetséges jogkövetkezményével.

1. számú melléklet

ADATKÉRŐ LAP
SZEMÉLYES ADATOK HOZZÁJÁRULÁSON ALAPULÓ KEZELÉSÉHEZ

az érintett neve: születési neve:	
születési hely, idő:	
anyja neve:	
lakcíme:	
telefonszáma:	
e-mail címe:	
további személyes adatok: (ha az adatkezeléshez további adat szükséges, pl. adószám, TAJ szám, stb.)	

INFORMÁCIÓK:

az adatkezelő neve: székhelye:	KFKI Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság 1121 Budapest, Konkoly -Thege Miklós út 29-33.
képviselő neve:	Bosnyák Edit ügyvezető
honlap:	https://www.kfki.hu/kfki-uzemelteto-kft https://www.kfki.hu/
az adatkezelés célja:	
az adatkezelés jogalapja:	az érintett hozzájárulása
a személyes adatok címzettjei: (akik megtekinthetik)	ügyvezető
a személyes adatok tárolásának időtartama:	

TÁJÉKOZTATÁS AZ ÉRINTETT JOGAIRÓL:

Fent nevezett partner ezennel kifejezetten hozzájárul, hogy a KFKI Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság, mint adatkezelő a partner kapcsolattartóinak személyes adatait (kapcsolattartó neve, e-mail címe, telefonszáma, stb.) kezelhesse. Az adatkezelés célja a felek közötti szerződés teljesítése során a kapcsolattartás, a szolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó információcsere biztosítása. A személyes adatok kizárólag ebből a célból kezelhetők. Az adatkezelő az adatkezelés ideje alatt minden tőle telhetőt megtesz a kezelt személyes adatok megőrzésére, és a jogosulatlan hozzáférés és felhasználás megakadályozására.

Önnek, mint érintett személynek joga van kérelmezni az adatkezelőtől az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint a joga van az adathordozhatósághoz.

Joga van a hozzájárulása bármely időpontban történő visszavonásához, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Joga van a felügyeleti hatósághoz (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) 1025 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.) panaszt benyújtani. Az adatszolgáltatás nem előfeltétele szerződéskötésnek, a személyes adatok megadására nem köteles. Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következménye: az álláshirdetésre jelentkezővel nem kerül sor a kapcsolatfelvételre.

A személyes adatok kezelésével kapcsolatos részletes információk a Társaság honlapján elérhető Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzatban olvashatók.

A fenti információkat és tájékoztatást tudomásul vettem.

A fent megadott személyes adataim fentiekben megjelölt célú kezeléséhez önkéntesen, minden külső befolyás nélkül beleegyezésemet adom.

Budapest,

2. számú melléklet Adatvédelmi érdekmérlegelési teszt

Az adatkezelés jogalapjának vizsgálata során az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 6. cikk (1) bekezdése a)-f) pontjai, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezései az irányadók. Amennyiben a jogalapot a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja jelenti: az adatkezelési folyamat akkor és annyiban lesz jogszerű, amennyiben az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé. Az adatkezelés jogszerűségének vizsgálatához el kell végezni egy érdekmérlegelési tesztet, mely során az adatkezelés céljának szükségességét és az érintettek jogainak és szabadságainak arányos mértékű korlátozását kell vizsgálni és megfelelően alátámasztani. Az érdekmérlegelési teszt során a Társaság:

- azonosítja az érdekmérlegelési teszt tárgyát képező személyes adat kezeléséhez fűződő jogos érdekét, és
- a tervezett adatkezelés megkezdése előtt áttekintí, hogy a célja elérése érdekében feltétlenül szükséges-e személyes adat kezelése: rendelkezésre állnak-e olyan alternatív megoldások, amelyek alkalmazásával személyes adatok kezelése nélkül megvalósítható a tervezett cél, és
- megállapítja az Érintetteknek az érdekmérlegelési teszt tárgyát képező személyes adataival kapcsolatos érdekeit, az érintett alapjogokat, mint a Társaság jogos érdekeinek ellenpontját, és
- elvégzi a Társaság jogos érdekeinek és az Érintettek érdekeinek, alapjogainak súlyozását és ez alapján megállapítja, hogy a személyes adat kezelhető-e.

Az Érintett érdekei, alapjogok:

Az Alaptörvény rendelkezései értelmében mindenkinek joga van személyes adatai védelméhez. Az Infotv. kifejezett célja az adatok kezelésére vonatkozó alapvető szabályok meghatározása annak érdekében, hogy a természetes személyek magánszféráját az adatkezelők tiszteletben tartsák. Az Infotv. továbbá alapvető szinten rögzíti, hogy személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető. A személyes adatok jogosulatlan vagy céltól eltérő kezelését, illetve az adatok biztonságát szolgáló intézkedések elmulasztását a Büntető Törvénykönyv is büntetni rendeli.

Az Érintettnek, mint természetes személynek az előbbiektől szerinti védelmet élvező érdeke fűződik ahhoz, hogy:

- információs önrendelkezési jogát gyakorolhassa,
- saját személyes adatainak mások általi kezeléséről maga rendelkezessen,
- magánszféráját az adatkezelők tiszteletben tartsák,
- az információs önrendelkezési jog érvényesítését elősegítő, illetve a személyes adatok és ezen keresztül a magánszféra védelmét biztosító jogszabályi rendelkezések érvényesüljenek

A biztosítékok, garanciák:

Az adatfelvételkor kötelezően nyújtott tájékoztatáson túl az Érintett bármikor információt kérhet az adatkezelés lényeges körülményeiről, melyről a Társaság a lehető legrövidebb idő, maximum a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül írásban tájékoztatja. A Társaság honlapján elérhető az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat, mely részletes leírást tartalmaz az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, azok egyéb jogszabályi előírásoknak megfelelő jellemzőiről. Az Érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését az adat felvételénél jelzett módon, illetve az adatkezelő feltüntetett elérhetőségein:

Érdekmérlegelési teszt tárgya A Társaság székhelyén üzemeltetett elektronikus megfigyelőrendszerrel kapcsolatosan a Társaság és az érintettek (a megfigyelt területre önként belépők, továbbá a munkavállalók) érdekeinek mérlegelése

A tervezett adatkezelés célja

- az emberi élet, a testi épség, a személy- és vagyonvédelem,
- az atomenergia biztonságos alkalmazása, a radioaktív és veszélyes anyagok őrzése,
- a rendkívüli események megelőzése, következményeinek elhárítása, kivizsgálásának segítése,
- az ügyféltérben előforduló esetleges balesetek körülményeinek a dokumentálása, és az azt biztosító feladatainak ellátásához szükséges, a közönség számára nyilvános magánterületének a védelme.

A tervezett adatkezelés jogalapja (GDPR-megfeleltetés)	A GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján az adatkezelés az adatkezelő társaság jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.
Az adatkezeléssel érintett személyes adatok köre	<ul style="list-style-type: none"> • munkavállalók képmása, magatartása • szerződéses partnerek képmása, magatartása • látogatók, vendégek képmása, magatartása
A személyes adatok forrása	az érintettek szolgáltatják (belépve az ingatlan területére, illetve az ott tartózkodásukkal)
Az adatkezelés időtartama	12 naptári nap
Az adatok címzettjei	<ul style="list-style-type: none"> • a Társaság ügyvezetője és a fegyveres biztonsági őrség vezetője
A Társaság által a rendszer telepítése előtt vállalt garanciák	<ul style="list-style-type: none"> • a jogok, jogosultságok és kötelezettségek előzetes szabályozása (ki, mikor és hogyan tekintheti meg a felvételeket, azok meddig vannak őrizve, az érintettek hogyan élhetnek a jogaikkal, stb.) • fokozatosság elvének betartása, azaz mindig a kisebb érdek- és jogsérelemmel járó megoldás alkalmazása • belső kameraszabályzatot követő eljárásrend megkövetelése az adatkezelőtől • olyan kameratelepítési terv, amely figyelembe veszi a kamerák elhelyezésével kapcsolatos alapkövetelményeket (étkezőbe, öltözőbe, mosdóba nem lehet kamerát kihelyezni, tilos a rejtett kamera használata, stb.) és maximálisan figyelembe veszi a privát szféra védelmét. • érdekmérlegelési teszt lefolytatása

MEGÁLLAPÍTÁSOK

Az érdekmérlegelési teszt során meghallgatott érintettek véleménye	A kamerarendszerrel kapcsolatos tiltakozás a teszt végzésének időtartama alatt nem érkezett a teszt készítőjéhez.
A Társaság jogos érdeke	<p>A Társaság telephelyének, épületének, vagyontárgyainak, valamint munkavállalói, partnerei, bérlői és látogatói biztonságának, valamint vagyontárgyának védelme.</p> <p>Indok: a kamerarendszer telepítésének igénye azért merült fel, mert</p> <ul style="list-style-type: none"> • előfordult már kisebb értékű lopás, • elriasztó hatása van, • a védelmi kötelezettség elmulasztása visszafordíthatatlan károkat okozhatna.
Az adatkezelés szükségessége	A Társaság véleménye szerint a kamerarendszer a leghatékonyabb eszköz a szabálysértések és bűncselekmények megelőzésére, valamint ilyen esemény megtörténte esetén az események felderítésre és az elkövető megtalálására, valamint a felelősségre vonásának kezdeményezésére.
Az érintettek jogait és szabadságait érintő sérelem	A felvételek készítése és tárolása, valamint megtekintése és egyéb módon felhasználása során az érintettek képmáshoz fűződő joga sérülhet
Érdekmérlegelés	<ul style="list-style-type: none"> • a MTA egybefüggően bekerített csillebérci telephelyén lévő kutatóintézetek, vállalkozások, bérlők, egyéb szervezetek (Intézmények) vagyonának védelme az Alaptörvényben megfogalmazott alapjog, • a készült felvételek korlátozott tárolási ideje, valamint a jogosultságok szigorú szabályozása miatt az érintettek jogai és szabadságai nem sérülnek, • a telepíteni kívánt rendszer az érintettek érdekeit is szolgálja, mert a munkavállalók, partnerek és látogatók személy- és vagyonvédelmét is elősegíti

- a Társaság vállalja, hogy az adatvédelmi szabályzatába, illetve csak a kamerarendszerre készült speciális szabályzatába olyan garanciákat fogalmaz meg, amely garantálja az érintettek jogainak védelmét
- a Társaság vállalja, hogy az érintettek jogai és szabadságainak védelme érdekében a kamerarendszerrel kapcsolatos munkavállalói és látogatói tájékoztatókat a lehető legkörültekintőbben készíti el és bocsátja azokat az érintettek rendelkezésére

Az érdekmérlegelési teszt eredménye

Az adatkezelés alapja Az Adatkezelő úgy értékeli, hogy a kamerarendszer esetében az adatkezelés jogalapja megfelel a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt jogos érdeknek, illetve a kamerarendszer használata során nem sérülnek az érintettek érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai oly módon, hogy felülírnák a Társaság jogos érdekét. Az adatkezelés Adatkezelő álláspontja alapján szükséges (másképpen a vagyoni védelmi célok nem biztosíthatók teljes mértékben) és arányos (a céllal arányos az érintettek személyéhez kapcsolódó jogok - képmáshoz való jog- sérelme). Adatkezelő jogos érdeke mindezek alapján magasabb rendű az érintettek személyéhez fűződő jogainál, továbbá Adatkezelő szavatolja az érintetti jogok biztosítását.

A Társaság mielőtt az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásáról döntött volna, számba vett **minden olyan alternatív megoldást, amivel az elérni kívánt célt ugyanúgy meg tudja valósítani, pl.** az ingatlan kerítéssel való védelme, biztonsági szolgálat alkalmazása, portaszolgálat működtetése, megfelelő kivilágítás, biztonsági záruk felszerelése, betörésbiztos nyílászárók, stb. Ezeket azonban nem találta olyan alkalmasnak a betörések és lopások, illetve egyéb vagyoni elleni bűncselekmények megelőzésére.

A Társaság úgy döntött, kezelheti a kamerarendszerrel kapcsolatos személyi adatokat, mert jogalap tekintetében megfelel a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjának.

3. számú melléklet A kamerák telepítési helyei

Kamera sorszám	Megfigyelés célja, jogalapja	A kamera helye	Látószög, rögzítés módja ott, ahol nem rögzített
1.	Telephelyre belépő/távozó személyforgalom megfigyelése, hatósági biztonsági elvárások teljesítése	Főporta épületen belül főbejárat felett jobbra fenn	Főbejárat és közvetlen környezete, rögzített, távolsági megfigyelést végző, fix optikás
2.	Telephelyre belépő/távozó személyforgalom megfigyelése, hatósági biztonsági elvárások teljesítése.	Főporta épületen belül főbejárat szemből a belső kijárat felett balra fenn	Főbejárat és közvetlen környezet rögzített, távolsági megfigyelést végző, fix optikás
3.	Telephely biztonságának biztosítása. Belépő személyforgalom megfigyelése	Recepció helyiségben a recepció pult háta mögött jobbra fenn	Recepció pult és közvetlen környezete
4.	Telephelyre belépő/távozó gépjárműforgalom megfigyelése, hatósági biztonsági elvárások teljesítése	Porta épület jobb külső sarka	A telephelyre kanyarodó forgalmi sáv és a teherkapu külső területe
5.	Telephelyre belépő/távozó személyforgalom megfigyelése, hatósági	Porta épület jobb külső sarka	A porta épület bejárati síkja

	biztonsági elvárások teljesítése		
6.	Telephelyre belépő/távozó személyforgalom megfigyelése, hatósági biztonsági elvárások teljesítése, valamint vagyonvédelem	Porta épület főbejárata (üvegajtó) előtt, jobb oldali felső sarokban	A porta épület bejáratánál elhelyezett ATM automata
7.	Porta épület „üvegkalitka” feletti sarokpont kifelé irányuló gépjármű forgalom megfigyelése))	Portaépület „üvegkalitka” felett	Gépjárműforgalom kilépési oldal sorompó és környezete
8.	Porta épület „üvegkalitka” feletti sarokpont (külső kamera, kifelé irányuló személyforgalom megfigyelése)	Portaépület, üvegkalitka felett	Személyforgalom, kilépési folyamat, járdasziget
9.	Telephelyre belépő gépjárműforgalom ellenőrzése, megfigyelése	A belépési ponttól befelé irányban a sorompón túl, jobb oldalon kandeláberen	Gépjárműforgalom belépési oldal,
10.	Telephelyre belépő személyforgalom megfigyelése, hatósági biztonsági elvárások teljesítése.	Felső porta mennyezet, bejáratnál szemben	Bejárat előtere, forgó villa és közvetlen környezet
14.			
15.			
11.	vagyonvédelem	23. épület	Személybejáratot figyeli
12.	vagyonvédelem	23. épület	Teherliftet figyeli
13.	vagyonvédelem	23. épület	A hátsó menekülő útvonal kijáratú ajtaját nézi, ami a külső lépcsőre nyílik,
14	vagyonvédelem	23. épület	A raktárak bejáratát és az ahhoz közel eső részeket, valamint a folyosót figyeli, ahonnan a raktárak nyílnak.
15.	vagyonvédelem	sportpálya	Nagykapun kívüli saját parkoló és bekötő út
16.	vagyonvédelem	sportpálya	Nagykapun belül parkoló és tenispálya

17.	vagyonvédelem	sportpálya	S2 épület és gondnoki bejárat közvetlen környezete
18.	vagyonvédelem	sportpálya	Füves pálya előtti terület (betonút) a tűzi vízi medencéig
19.	vagyonvédelem	sportpálya	S1 épület és előtte a betonozott út
20.	vagyonvédelem	sportpálya	Füves futballpálya és sátor
21.	vagyonvédelem	sportpálya	Sátor külső bejárat rész, lépcső
22.	vagyonvédelem	sportpálya	Sátor mögötti kazánház
23.	vagyonvédelem	sportpálya	Sátor teljes belső területe
240.	vagyonvédelem	edzőterem	Edzőterem belső területe a bejárat ajtóval szemben bal oldalon a sarokban

A fizikai védelmi rendszer részeként telepített kamerák alaprajzon nem jeleníthetők meg.

4. számú melléklet

Hozzájáruló nyilatkozat a regisztrációhoz kötött rendezvény látogatása során rögzített adatok kezeléséhez

Hozzájárulok, hogy a (a rendezvény szervezője)által szervezett című rendezvényen a(a rendezvény szervezője, és a regisztrációs adatok kezelője),, mint adatkezelő személyes adataimat kezelje, az alábbi tájékoztatóban foglaltak szerint.

Az elérhetőségi adatok (e-mail cím, telefonszám) megadása minden esetben önkéntes és az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul. Az adatok kezelésére abból a célból kerül sor, hogy az Adatkezelő az aktuális rendezvényekről rendszeres tájékoztatást nyújtson az érintett részére. A hozzájárulás megadása bármikor visszavonható az alábbi elérhetőségeken.

Az adatok minden esetben továbbításra kerülnek az FBŐ részére, akik a vagyoni védelmi célú be-és kiléptetést végzik a Telephely teljes területén. A személyi igazolványszámot és útleveleszámot kizárólag az FBŐ tárolja el.

Az adatkezelés célja: a rendezvényre történő jelentkezéshez szükséges regisztráció, a rendezvények lebonyolításához szükséges mértékben.

A kezelt adatok köre: név, születési év, személyi igazolvány szám, külföldi állampolgár esetén: útleveles száma, munkahely neve, ahonnan érkezik az érintett, gépjármű rendszáma (amennyiben a telephelyre személygépkocsival kíván behajtani az érintett), kapcsolattartási adat pl.: e-mail cím.

Az adatkezelés jogalapja: az Infotv. 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulás

Az adattárolás határideje: a rendezvény lezárulását követően azonnal törlésre kerül

Az adattárolás módja: papír alapon

Adattovábbítás: a Fegyveres Biztonsági Őrség részére.

Az adattovábbítás célja: vagyoni védelmi beléptetés intézése céljából az Fböt. szabályai szerint.

A továbbított adatok köre: név, születési év (mivel 14 éves kor alatt tilos a belépés a telephelyre), személyi igazolvány száma, külföldi állampolgár esetén: útleveles száma, munkahely neve, ahonnan érkezik az érintett, gépjármű rendszáma (amennyiben a Telephelyre személygépkocsival kíván behajtani az érintett), kapcsolattartási adat pl.: e-mail cím

Az adattovábbítás jogalapja: a fegyveres biztonsági őrségről, a természetvédelmi és mezei őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvény 9/B. §.

Tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével –törlését, illetve tiltakozhat az adatkezelés ellen az Adatkezelő megkeresésével (postai úton: 1121 Budapest, Konkoly-Thege Miklós út 29–33, vagy elektronikus úton: uzemelteto@kfkpark.hu).

Az érintett jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.) vagy lakóhelye, vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéknél élhet.

A fenti tájékoztatást tudomásul veszem és az adatkezeléshez hozzájárulok.

Dátum: _____

Aláírás: _____

Törvényes képviselőhozzájáruló nyilatkozata 16 év alatti személy adatközléséhez

Alulírott _____ (név, születési hely, idő) hozzájárulok, hogy a felügyeletem alatt álló fiataikorú(ak)

: _____ (Név, születési hely, idő)

_____ (Név, születési hely, idő)

_____ (Név, születési hely, idő) a KFKI Üzemeltető Kft. által szervezett rendezvényre jelentkezés során megadja(k) az alábbi személyes adatai(ka)t:

•Név, születési év (mivel 14 éves kor alatt tilos a belépés a telephelyre), személyi igazolvány száma, külföldi állampolgár esetén: útlevel száma, munkahely neve, ahonnan érkezik az érintett, kapcsolattartási adat, pl.: e-mail cím.

A fentebb megadott személyes adataim, illetve felügyeletem alatt álló fiataikorú(ak) személyes adatainak, a KFKI Üzemeltető Kft., mint Adatkezelő általi teljes körű kezeléséhez –megfelelő tájékoztatás után,önkéntes módon – hozzájárulok.

Az elérhetőségi adatok (e-mail cím, telefonszám) megadása minden esetben önkéntes és az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul. Az adatok kezelésére abból a célból kerül sor, hogy az adatkezelő az aktuális rendezvényekről rendszeres tájékoztatást nyújtson az érintett részére. A hozzájárulás megadása bármikor visszavonható az alábbi elérhetőségeken.

Dátum: _____

Törvényes képviselő aláírása: _____

5. számú melléklet
Tájékoztató

jogi személy szerződéses partnerek természetes személy képviselőinek elérhetőségi adatai kezeléséről

az érintett neve:	
beosztása:	
a képviselt jogi személy neve:	
székhelye:	
telefonszáma:	
e-mail címe:	

INFORMÁCIÓK:

adatkezelő:	KFKI Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság képviseelője: Bosnyák Edit
az adatkezelő honlapja:	http://www.kfki.hu ; https://www.kfki.hu/kfki-uzemelteto-kft
az adatkezelés célja:	Szerződés teljesítése, üzleti kapcsolattartás.
az adatkezelés jogalapja:	A Társaság jogos érdeke
a személyes adatok címzettjei:	A Társaság szerződéskötéssel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói;
a személyes adatok tárolásának időtartama:	Az üzleti kapcsolat-, illetve az érintett képviselői minőségének fennállását követő 5 év.

A Társaság tájékoztatja Önt, hogy az adatkezeléssel kapcsolatos részletes szabályokat, a személyes adatai kezelésével kapcsolatos jogait a <http://www.kfki.hu> oldalon megtalálható Adatkezelési Tájékoztató tartalmazza.

A jelen tájékoztatóban foglaltakat megismertem és tudomásul veszem.

Budapest, 2018.....

Név: _____

Aláírás: _____

6. számú melléklet
Adatmegsemmisítési jegyzőkönyv

...../20...

Az adatmegsemmisítésért felelős munkavállaló tölti ki!

Az adatmegsemmisítésért felelős munkavállaló

neve:

anyja neve:

születési helye és ideje:

törzsszáma:

A megsemmisítést engedélyezte:

Az adatmegsemmisítéskor jelen lévő háromtagú bizottság tagjai:

1.

2.

3.

Az adatmegsemmisítés helye és időpontja (dátum-óra-perc):

A megsemmisítés tárgya:

Az adatmegsemmisítés módja

iratmegsemmisítő gép

égetés

zúzás

darálás

egyéb:

.....
az adatmegsemmisítésért felelős munkavállaló aláírása

7. számú melléklet
Adatvédelmi incidens értesítési lista

I. Az adatvédelmi incidensben érintett magánszemélyek köre: (adatvesztés esetén a redundáns mentési helyről való adathozzáférés útjának megadásával)

Érintett neve és elérhetősége:

1.
2.
3.
4.

II. Az adatvédelmi incidensben érintett szervezet adatai illetve a szervezeti adatok/információk köre: (adatvesztés esetén a redundáns mentési helyről való adathozzáférés útjának megadásával)

Érintett szervezetek neve, címe, adóazonosítója és elérhetősége:

1.
2.
3.
4.

Az értesítési rend: elsődleges az érintett magánszemélyek értesítése.

Kelt:

.....
aláírás
adatvédelmi tisztviselő

8. számú melléklet
Adatvédelmi incidens-nyilvántartó

A Társaság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 15. § (1a) bekezdése alapján az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezet.

A Társaság minden adatvédelmi incidenst iktat, az iktatott incidens-nyilvántartó lapokból nyilvántartást vezet.

...../20.../AVINC

ADATVÉDELMI INCIDENS-NYILVÁNTARTÓ LAP
Az adatvédelmi tisztviselő tölti ki!

Az adatvédelmi incidens időpontja:

Az adatvédelmi incidenssel érintett szervezeti egység:

Az adatvédelmi incidens észlelésének releváns körülményei:

Az adatvédelmi incidenssel érintett személyes adatok köre:

Az adatvédelmi incidenssel érintettek köre és száma:

Az adatvédelmi incidens körülményeinek leírása:

Az adatvédelmi incidens hatásai:

Az adatvédelmi incidens elhárítására tett intézkedések leírása:

Helyszín, dátum

.....
adatvédelmi tisztviselő

9. számú melléklet
Jegyzőkönyv kamerás képekbe történő betekintéshez

1. Adatbetekintéssel érintett felvétel adatai:

1.1 Felvétel helyszíne (kamera működésének a helye):

1.2 Megtekintett felvétel terjedelme/időtartama (dátum-óra-perc formátumban kifejezve), illetve a valós idejű felvétel megtekintésének kezdő, illetve befejező időpontja:

2. Adatbetekintéskor részt vevő személyek neve (betekintési jogosultságuk alapja):

3. Adatbetekintés helyszíne és ideje:

4. Adatbetekintés indoka és célja:

5. Adatbetekintés alapján a további adatkezelésre vonatkozó javaslat (a megfelelő aláhúzendó):

- felvétel felhasználása további (polgári/büntető) eljárás indítása, ill. folytatása céljából
- illetékes hatóság megkeresése alapján a releváns felvétel hatóság részére történő átadása
- felvétel jogszabályok szerinti megsemmisítése, adatkezelés megszüntetése
- egyéb:

6. Az adatbetekintés során, annak körülményeivel kapcsolatban észlelt további releváns események:

Kelt:

.....
adatbetekintésre jogosult neve

10. számú melléklet
Betekintési joggal rendelkező személyek nyilvántartása

Betekintési jogosult neve	Munkaköre	Jogosultság megadásának napja	Jogosultság megszűnésének napja

11. számú melléklet
Kérelem és nyilatkozat
a Kfki Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság által kezelt
személyes adatok kiadása iránt

Alulírott

Név:.....
Székhely:.....
Cg:.....
Adószám:.....
Képviseli:.....

kérem a Tisztelt Ügyvezető Asszonyt, hogy a fenti adatokat szíveskedjen részemre 30 napon belül rendelkezésemre bocsátani.

	Kért adatok köre	Kérelem célja	Kérelem jogalapja	Teljesítés módja	Megküldött adat címzettje	Kért adatok védelmét biztosító technikai intézkedések	Őrzés tartama
1							
2							
3							
4							

Jelen kérelem aláírásával kijelentem, hogy a rendelkezésemre bocsátott személyes adatokat kizárólag az általam fent meghatározott körben, célból, érintetti körben kezelem.

Tudomásul veszem, hogy a részemre majd megadásra kerülő személyes adatok továbbítására vonatkozó jogosultságot tartalmazza a KFKI Üzemeltető Kft. hatályos Adatvédelmi Szabályzata.

Kijelentem, hogy az érintett személyeket előzetesen külön is tájékoztattam írásban a személyes adataik beszerzésére irányuló jelen szándékomról, a fenti információk megadása mellett. Vállalom, hogy ennek eredeti igazolását esetleges erre irányuló kérés esetén haladéktalanul bemutatom a KFKI Üzemeltető Kft. részére.

Garantálom – különösen a szakértelem, a megbízhatóság és az erőforrások tekintetében – hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban) Rendelet követelményeinek teljesülését biztosító technikai és szervezési intézkedéseket végrehajtom, ideértve az adatkezelés biztonságát is.

Tevékenységem során biztosítom, hogy az érintett személyes adatokhoz való hozzáférésre feljogosított személyek – ha jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség hatálya alatt egyébként nem állnak – az általuk megismert személyes adatok vonatkozásában titoktartási kötelezettséget vállaljanak.

Vállalom, hogy intézkedéseket hozok annak biztosítására, hogy az irányításom alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag az utasításaimnak megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy tagállami jog kötelezi őket.

Gondoskodom arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá. Gondoskodom a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről. Az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezem el, és gondoskodom annak fizikai védelméről is.

Tudomásul veszem, hogy a fent vállalt kötelezettségeim megszegéséből eredő kárért korlátlanul felelek. Abban az esetben is én vagyok köteles viselni és megtéríteni a kötelezettségszegéséből eredő teljes kárt – beleértve a felügyeleti hatóság által esetlegesen kiszabott bírságot is - ha az Érintett az igényét nem közvetlenül velem, hanem a KFKI Üzemeltető Kft-vel szemben érvényesíti.

Budapest,

Üdvözlettel,

Cégszerű aláírás

12. számú melléklet
Érintetti megkeresések nyilvántartása¹

Sorszám	Érintett neve	Megkeresés időpontja	Megkeresés módja	Válasz időpontja	Megkeresés tárgya	Érintetti jog érvényesítése	Intézkedés	Megjegyzés
1/2021.	Szabó Géza	2021. 07. 04.	elektronikus (e-mail)	2021. 07. 16.	A 2020. évi teljesítmény-értékelését szeretné elektronikusan formátumban kikérni.	adathordozhatósághoz való jog	a 2020. évi teljesítmény-értékelés átadása elektronikusan olvasható formátumban, e-mailben elküldve	A kézhezvételt visszaigazolta 2021. 07. 20-án.

¹ Az elszámoltathatóság elvével [GDPR 5. cikk (2) bekezdés] összhangban az adatkezelő (munkáltató) e nyilvántartással tudja bizonyítani, hogy az érintetti megkereséseknek megfelelően milyen határidőben milyen intézkedést hozott.

13. számú melléklet
Törlési kérelmek nyilvántartása²

Sorszám	Érintett neve	Megke resés időpontja	Megke resés módja	Válas z időpontja	Megke resés tárgya	Indoklás	Érintet ti jog érvény esítése	Intézkedés	Megjegyzés
1/2021.	Horváth István	2021. 07. 04.	elektronikus (e-mail)	2021. 07. 16.	Kéri a vállalati családi napon viselt céges póló méretére vonatkozó adat törlését.	Az érintett visszavonja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja értelmében az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja.	a törléshez való jog	az érintett személyes adatainak törlése	Az érintettet e-mailben tájékoztattuk a személyes adat törléséről.

² Az elszámoltathatóság elvével [GDPR 5. cikk (2) bekezdés] összhangban az adatkezelőnek igazolnia kell tudni azt, hogy az érintett által gyakorolt jog szerint eleget tett az érintett kérésének. Ezt a célt szolgálja a törlési kérelmek nyilvántartása.